

《履歴書記入例》

履歴書

令和 **年 **月 **日現在

和暦 or 西暦のどちらかで統一。
持参や投函する日を記入。

フリガナ	ケンヒロ タロウ
名前	県 広 太 郎
生年月日	平成**年 **月 **日 (満**歳)
フリガナ	県立広島大学 ○○○○学部 ○○科学科
フリガナ	ヒロシマケン ミハラシ ○○チョウ
〒***-****	
現住所	広島県三原市○○町*丁目*番*号△△荘 207号 E-mail: q*****@ed.pu-hiroshima.ac.jp TEL (090)****-****
フリガナ	〒
休暇中の連絡先	※実家の連絡先など TEL () -

(写真)
(30×40)

写真は真っすぐはがれない様に貼る。(裏にボールペンで大学・学科名と氏名を記入する。)

番地やアパート名は省略せずに記入する

必ず連絡が取れるようにしておきましょう!

- 大学名は、学部・学科名又は研究科・専攻名まで記入する
- 連絡先は、現住所以外に連絡を希望する場合に記入する

年	月	学 歴 ・ 職 歴
学 歴		
平成〇〇	4	広島県立〇〇高等学校〇〇科入学
平成〇〇	3	広島県立〇〇高等学校〇〇科卒業
令和 〇	4	県立広島大学 ○○○○学部〇〇学科入学
令和 〇	3	県立広島大学 ○○○○学部〇〇学科卒業見込
職 歴		
		なし
		以上

普通科 など 正式名称を記入しましょう!

行を空けない

- 学歴は、高等学校又は高等専門学校入学時から記入する

研究課題 卒業論文等	『 (研究テーマ) 』 ※概要をわかりやすく書く。
得意科目	『 (取得単位科目) 』 ※熱心に取り組んだこと、努力した内容を具体的に書く。 ※どのような内容を学んだのか、具体的に書く。
趣味・特技	趣味・特技いずれも、 <u>経験の度合い</u> がよく分かるように書く。 ・・・期間・回数・レベル・場所など。 ※好き・得意の理由を具体的に書き、自分らしさを表現する。
クラブ活動 スポーツ・ 文化活動等	※所属した団体(クラブ・サークル・ボランティア・地域活動など)を書く。 ※具体的な活動内容を書く。 ※身についたこと、実績、学んだことなども加える。
志望の動機	企業のHPや会社説明会で自分がどんな仕事をするのかイメージする。 ・会社のビジョン ・事業内容の魅力 ・会社が生み出す価値 など、自分が良いと思える部分を見つけ、なぜそう感じたのかと、つなげる。 ※自分がどんな風に仕事に取り組みたいのかを記入できれば、なお良い。
自己の セールスポイント	※自分の強み・特徴をエピソード(経験したこと)を交えて書く。 ①背景・状況 ②実際にその場で自分がやったこと・果たした役割等 ③結果・成果または自分の変化や成長 ※それを職業人(社会人)としてどう活かしたいかまで書ければベスト!
免許・資格	取得年月 平成**年**月 令和6年3月 令和6年3月 免許・資格 普通自動車第一種運転免許 ○○資格(取得見込) ※卒業後に取得できるもの ○○講座(受講中) ※免許・資格は正式名称を記入
備考	

- 注意) ①楷書で正確に書く。省略をしない。 ②丁寧に書く(字の上手・下手は関係ない)。 ③誤字脱字がないか必ずチェックする。
④一文字でも間違えたら書き直す。 ⑤字の大きさやバランスに気をつける。 ⑥重要! 郵送するときは、一般書留か簡易書留で送る。