

公立大学法人県立広島大学 大学院
総合学術研究科 生命システム科学専攻
(博士課程前期・博士課程後期)

学 生 募 集 要 項

令和2（2020）年度

秋季募集（9月入学）

【博士課程前期】

一般選抜
社会人特別選抜
外国人留学生特別選抜

【博士課程後期】

一般選抜

令和2（2020）3月

県立広島大学

目 次（生命システム科学専攻）

令和2（2020）年度 秋季募集 学生募集要項【博士課程前期】

1	募集人員	1
2	出願資格	1
3	出願資格審査	2
4	スケジュール	2
5	選抜方法等	3
6	出願手続	4
7	出願書類提出先	8
8	出願手続上の注意事項	8
9	志望指導教員との事前相談	8
10	身体に障害のある入学志願者等との事前相談	8
11	志願者への特例措置	8
12	合格発表	9
13	入学手続等	9
14	授業料等	10
15	個人情報の取扱い	10
16	長期履修制度	11

令和2（2020）年度 秋季募集 学生募集要項【博士課程後期】

1	募集人員	12
2	出願資格	12
3	出願資格審査	12
4	スケジュール	12
5	選抜方法等	13
6	出願手続	13
7	出願書類提出先	15
8	出願手続上の注意事項	15
9	志望指導教員との事前相談	15
10	身体に障害のある入学志願者等との事前相談	15
11	志願者への特例措置	15
12	合格発表	15
13	入学手続等	15
14	授業料等	15
15	個人情報の取扱い	15

○ 出願書類の様式は、県立広島大学ホームページ（下記 URL）からダウンロードして使用できます。

[インターネット出願サイトメニュー](#) > [出願書類のダウンロード](#)

<http://www.pu-hiroshima.ac.jp/site/graduate-selection/csr-documents.html>

【令和2（2020）年度入学者・令和3（2021）年度入学者の募集日程（予定）】

入学年度	募集区分	出願期間	選抜期日	合格発表日	入学手続期間	博士課程 前期	博士課程 後期
令和2 (2020) 年度	秋季募集 (9月入学)	6月1日(月) ～6月8日(月)	6月18日(木)	6月29日(月)	6月30日(火) ～7月14日(火)	○	○
令和3 (2021) 年度	推薦募集	6月18日(木) ～6月25日(木)	7月9日(木)	7月21日(火)	7月22日(水) ～7月29日(水)	○	×
	第1次募集	8月17日(月) ～8月24日(月)	9月8日(火)	9月30日(水)	10月1日(木) ～10月15日(木)	○	○
	第2次募集	1月5日(火) ～1月13日(水)	1月22日(金)	2月4日(木)	2月5日(金) ～2月12日(金)	○	△

(注) 表中の○、△及び×は、それぞれ ○：募集する △：定員を充足していない場合に募集する ×：募集しないことを表す。

県立広島大学大学院総合学術研究科 生命システム科学専攻 【博士課程前期】
令和2(2020)年度 秋季募集(9月入学) 学生募集要項

1 募集人員

	募集人員		
博士課程前期	一般選抜	社会人特別選抜	外国人留学生特別選抜
	若干名	若干名	若干名

(注1) 社会人特別選抜及び外国人留学生特別選抜の若干名の募集人員については、一般選抜の募集人員の中に含まれます。

2 出願資格

(1) 一般選抜

次のいずれかに該当する者又は令和2年9月30日までに該当する見込みである者としてします。

なお、ケにおいては、令和2年10月1日現在で該当する者としてします。

- ア 学校教育法第83条の大学(以下「大学」という。)を卒業した者
- イ 学校教育法第104条第4項の規定により、独立行政法人大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者
- ウ 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者
- エ 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者
- オ 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
- カ 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
(注) 専修学校における専門課程を修了した者で「高度専門士」の称号を付与された者を指します。
- キ 文部科学大臣の指定した者(昭和28年文部省告示第5号)
- ク 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者で、本大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると本大学院において認められた者
- ケ 本大学院において個別の出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、22歳に達している者

(2) 社会人特別選抜

上記(1)の一般選抜の場合と同様の出願資格を有し、官公庁、企業若しくは団体等から派遣される者(在職年数は問わない。)又は令和2年10月1日現在で職歴が2年以上(通算可)の者としてします。

(3) 外国人留学生特別選抜

上記(1)の一般選抜の場合と同様の出願資格を有し、日本国籍及び日本における永住資格を有しない者としてします。

3 出願資格審査

上記2の出願資格(1)のク又はケに該当する者は、事前に出願資格の審査を行う必要がありますので、令和2年5月15日(金)までに県立広島大学庄原キャンパス事務部教学課(以下「教学課」という。)へ問合せのうえ、次のとおり手続を行ってください。

(1) 申請書類提出期間

令和2年5月18日(月)～5月22日(金)【必着】

(注1) 出願資格審査申請書等は、教学課で求めてください。

【県立広島大学 庄原キャンパス事務部教学課】

〒727-0023 広島県庄原市七塚町 5562 番地

電話 (0824) 74-1700 ファクシミリ (0824) 74-0191

メールアドレス pusnyusi@pu-hiroshima.ac.jp

(注2) 申請書類を持参する場合は、午前9時から午後5時まで、教学課で受け付けます。

(注3) 郵送の場合は、提出期間最終日までの必着とし、封筒に「出願資格審査申請書等在中」と朱書し、必ず「簡易書留速達郵便」としてください。

(2) 申請書類

ア 出願資格審査申請書(所定の様式を使用)

イ 履歴書(所定の様式を使用)

ウ 最終出身学校等の卒業(見込)証明書又はこれに代わるもの

エ 最終出身学校等の成績証明書又はこれに代わるもの

オ 学習歴、社会での実務経験等を証明するもの等(各種試験の合格通知書・資格の内容を証明する書類、論文・レポートなど)

カ 返信用封筒(審査結果の通知に使用しますので、定形封筒(長形3号12cm×23.5cm)に宛名を明記し、704円分の切手(簡易書留速達郵便料金)を貼付してください。)

キ その他(詳細は上記教学課へ確認してください。)

(3) 出願資格審査書類提出先

教学課に提出してください。

(4) 審査結果の通知等

審査結果は、速やかに本人に郵便等で通知します。出願期間初日までに届かない場合は、教学課に問い合わせてください。

4 スケジュール

出 願 期 間	令和2年 6月 1日(月) から 6月 8日(月) まで
受 験 票 発 行	令和2年 6月15日(月) 正午から印刷できます。
試 験 日	令和2年 6月18日(木)
合 格 発 表	令和2年 6月29日(月) 正午
入 学 手 続 期 間	令和2年 6月30日(火) から 7月14日(火) まで

5 選抜方法等

(1) 選抜方法

試験の得点（口述試問）及び出願時に提出を求める書類の内容を総合して行います。

(2) 配点

募集区分	配点
一般選抜	口述試問60点，研究志望調書20点，学部成績又はこれに準ずるもの20点
社会人特別選抜	口述試問70点，研究志望調書30点
外国人留学生特別選抜	口述試問70点，研究志望調書30点

(3) 選抜期日

令和2年6月18日（木）

(4) 試験科目及び時間割

試験科目	時間	注意事項
口述試問	9:30～	口述試問には，研究志望調書（その1）及び（その2）の記載内容に関して，10分程度の口頭説明が含まれます。説明の際には，パワーポイントファイル（事前に液晶プロジェクターとの整合性について，教学課と相談，確認をしておくこと。）を使用することも可能です。

（注1） 口述試問において，試験開始時刻を超過して集合場所に到着した者には，受験を認めません。

（注2） 海外等遠方からの志願者に対し，スカイプ等を利用して口述試問を実施することができます。

希望者は，出願期間初日の令和2年6月1日（月）までに必ず教学課に相談してください。事前にインターネット環境・接続チェックを行う必要があります。なお，口述試問日時は，原則，試験日と同一日・同一時間帯となります。

(5) 試験会場

県立広島大学 庄原キャンパス

〒727-0023 広島県庄原市七塚町5562番地 電話（0824）74-1700

(6) 受験上の注意事項

ア 試験当日は，「受験票」を必ず持参してください。

イ 受験者は，試験会場に掲示された注意事項を確認の上，掲示により指定された試験室に集合し，試験開始の15分前までに着席してください。

ウ 携帯電話等の通信機器は，試験室に入る前に必ず電源を切り，かばん等に入れてください。また，これらを時計の代わりとして使用することはできません。

エ 試験会場内には駐車場がありますので利用してください。

6 出願手続

インターネット出願のみ受け付けます。

- ① インターネット出願登録（個人情報等の入力及び入学者選抜料（30,000円）の支払い）
- ② 出願登録後に PDF 形式の書類をダウンロードし、内容を確認して A4 サイズの用紙に印刷
- ③ 出願書類を角型 2 号封筒又は EMS 送付用封筒に入れて提出

(1) 出願期間

インターネット出願登録及び入学者選抜料の支払期間	令和2年6月1日（月）午前9時～6月8日（月）午後5時まで
インターネット出願登録後の出願書類提出期間	令和2年6月1日（月）から6月8日（月）まで【消印有効】

ア 入学者選抜料の支払期限は、出願登録後に表示される画面に記載されています。

イ 上記期間中は、庄原キャンパス教学課への出願書類の直接持参を認めます。

（受付時間：平日午前9時から午後5時まで）

ウ 「出願書類の到着確認」の問合せには応じません。配達状況は、郵便追跡サービスの利用、又は提出した郵便局へ問い合わせてください。

また、出願書類受理の通知は行いません。出願書類に不備がある場合等は、登録した電話番号、又はメールアドレスにその旨を連絡します。

(2) 出願書類（提出書類）

提出書類	摘 要	募集区分		
		一般選抜	社会人特別選抜	外国人留学生特別選抜
入学志願書	インターネット出願登録・入学者選抜料支払後に印刷できます。 インターネット出願サイトの『出願内容の確認／志願票・受験票の印刷』から印刷（A4・片面）し、提出してください。	○	○	○
履 歴 書	(1) 本学ホームページ（下記 URL）からダウンロードした様式を使用してください。 (2) インターネット出願登録時にアップロード提出ができます。 インターネット出願サイトメニュー > 出願書類のダウンロード http://www.pu-hiroshima.ac.jp/site/graduate-selection/csr-documents.html	—	○	○
成績証明書	出身学校等の学長（学部長）が作成し、 厳封 したものを提出してください。なお、英語以外の外国語で書かれたものについては、必ず日本語訳を添付してください。	○	—	—
卒業（見込）証明書	出身学校等の学長（学部長）が作成したものを提出してください。 なお、英語以外の外国語で書かれたものについては、必ず日本語訳を添付してください。 ※ 原本を提出できない場合は、事前に教学課に相談してください。 ※ 中国の高等教育機関を卒業した者は、中国高等教育学生信息网（ http://www.chsi.com.cn/xlcx/ ）で卒業証書の認証を行い、認証画面を印刷したもの（教育部學歷證書電子注冊備案表）を提出してください。	○	○	○
学位記の写し等	「2 出願資格(1)のイ」（社会人特別選抜及び外国人留学生特別選抜も同様）に該当する者は、学位記の写し又は所属する短期大学長（学部長）又は高等専門学校長が作成した学位授与申請（予定）証明書（様式任意）を提出してください。	△	△	△

出願書類（提出書類）つづき

提出書類	摘 要	募集区分		
		一般選 抜	社会人 特別選抜	外国人 留学生 特別選抜
県立広島大学 大学院出願資格 認 定 書	本学に対して個別の出願資格審査を申請し、出願資格認定を受けた者のみ提出してください。	△	△	△
研究志望調書	① 本学ホームページ（下記 URL）からダウンロードした様式を使用してください。 ② 志望する研究分野等は、別冊の専攻別「指導教員及び研究分野」を参照して選択してください。 ③ インターネット出願登録時にアップロード提出ができます。 インターネット出願サイトメニュー > 出願書類のダウンロード http://www.pu-hiroshima.ac.jp/site/graduate-selection/csr-documents.html	○	○	○
住民票の写し （コピー不可）	日本国内に在住している者は、提出してください。 住民票の写しは、個人番号（マイナンバー）の記載のないものを提出してください。 在留資格を有していない者は、パスポートの本人の氏名、生年月日、性別、国籍及び日本国査証の部分の写しを提出してください。	—	—	○
長期履修申請書 長期履修計画書 勤 務 証 明 書	長期履修制度の利用を希望する者は「16 長期履修制度(11 ページ)」を参照のうえ、必要書類を提出してください。	△	△	—

※ 出願書類のうち、英語以外の外国語で書かれた証明書等がある場合には、日本語訳を添付してください。

(3) インターネット出願における注意事項

① 登録情報の変更

■ 入学者選抜料支払前

申込完了後に、登録情報の変更はできません。この場合、入学者選抜料の支払いを行わず、再度の出願登録手続が必要となります。インターネット出願サイトにおけるマイページ（5ページ参照）の「出願する」をクリックし、再度はじめてから入力してください。

登録情報変更前の出願登録手続から支払処理を行わないでください。後日、返金手続が必要となります。（支払処理をしない場合、登録情報は削除されます。）



■ 入学者選抜料支払後

入学志願書の「募集区分」、「専攻区分」、「選抜区分」の訂正はできません。必ず県立広島大学本部教
学課入試担当へ連絡してください。

その他の記載内容を訂正する場合は、出願書類を印刷した後、「二重線で消して赤字で訂正」して
ください。（訂正印は不要です。）

〒734-8558 広島県広島市南区宇品東一丁目1番71号

電話番号 (082)251-9540 (受付時間：平日午前9時から午後5時まで)

E-mail:puhnyusi@pu-hiroshima.ac.jp

② 漢字の登録エラー

氏名や住所などの個人情報等を入力する際に、JIS 第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーとなる
場合があります。正しく表示されない場合は、代替の文字を入力してください。入学手続の際に、正しい
漢字を申請できます。

(4) 出願手順

① 事前準備



インターネット出願登録を行う前に、下記の4点を準備してください。
なお、出願書類をアップロード提出する場合は、データを準備してください。

- **メールアドレス**
出願時の通知及び受験票の印刷案内を送付する際に使用します。
受信設定においてドメイン指定受信を設定している場合は、「@e-apply.jp」からのメールを受信できるように設定を追加してください。
- **志願者本人の写真データ**
JPEG形式、4MB以内、出願前3か月以内に撮影したもの
(正面上半身(胸上)、無帽、無背景、志願者本人の顔が明確に確認できるもの)
- **プリンターと印刷用紙 (A4普通紙・白黒印刷可)**
- **市販の角形2号封筒 (24cm x 33.2cm) 又は EMS 送付用封筒 : 1枚**

② インターネット出願サイトへのアクセス



県立広島大学ホームページの「出願・入学手続サイト」にアクセスしてください。

<https://e-apply.jp/my/puh>



③ マイページの作成



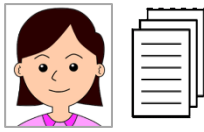
- **初めて登録される方**
初めて本学へ出願登録を行う場合は、『新規登録/Sign up』ボタンをクリックし、案内に従って、マイページを作成してください。登録したメールアドレス宛に、ユーザーIDとパスワードが送信されます。
マイページのトップページから、ユーザーIDとパスワードを入力して、ログインしてください。

※ 今後、出願登録から受験票の印刷、入学手続まで、すべてこのマイページから行います。ユーザーID、パスワードは必ず控えてください。



- **既に登録済みの方**
ユーザーIDとパスワードを入力して、ログインしてください。
万が一、ユーザーID、パスワードを紛失した場合は、下記サポートページから、「学び・教育」出願・申込サービスサポートセンターへ電話、又はメールにより問い合わせてください。
★ サポートページ <https://e-apply.jp/e/support/>

④ 個人情報等の入力、写真データ（及び出願書類）のアップロード提出



「出願する学部・学科」を選択し、画面の指示に従って、「個人情報等の入力」、「写真データ（及び出願書類）」のアップロード提出を行ってください。

- ※ 入力した内容を必ず確認してください。（申込完了後の修正はできません。）
- ※ 出願登録後に「受付番号」が表示されますので、必ず控えてください。

⑤ 入学者選抜料の支払い

出願情報を登録後、引き続き、決済方法を選択し、画面の指示に従って、入学者選抜料（30,000円）を支払ってください。



■ 支払方法

- ・コンビニエンスストア
- ・クレジットカード
- ・郵便局・銀行ATM（Pay-easy）
- ・ネットバンキング

- ※ 入学者選抜料の支払時には所定の手数料が必要です。
また、決済方法により手数料が異なりますので注意してください。

⑥ 入学志願書等の印刷・提出



1. インターネット出願サイトのマイページへログインしてください。
2. 『出願状況の確認』から、『出願書類（PDF）の表示』を選択し、「入学志願書」「封筒貼付用宛名シート」をダウンロードし、印刷（A4・片面）してください。
3. 次のいずれかの方法で提出してください。
 - 日本国内から提出する場合は、市販の角形2号封筒に「封筒貼付用宛名シート」を貼り、印刷した「入学志願書」等の出願書類（4ページ参照）を取りまとめ、書留速達郵便により出願書類提出先へ提出してください。（「封筒貼付用宛名シート」には、出願書類提出先住所が印字されています。）
 - 日本国外から提出する場合は、印刷した「入学志願書」等の出願書類（4ページ参照）を取りまとめ、EMSにより出願書類提出先へ提出してください。

※ 「出願書類の到着確認」の問い合わせにはお答えすることはできません。配達状況は、日本郵便ホームページ等の、郵便追跡サービスで確認してください。

また、出願書類受理の通知は行いません。出願書類に不備がある場合等は、登録した電話番号、又はメールアドレスにその旨を連絡します。

⑦ 受験票の印刷

令和2年6月15日（月）正午から印刷できます。



1. 出願手続きが完了した者には、印刷開始日に、登録したメールアドレスに「受験票の印刷についての案内」を送ります。
2. インターネット出願サイトのマイページにログインします。
3. 『出願状況の確認』から、『受験票（PDF）の表示』ボタンを選択し、受験票を印刷（A4・片面・白黒印刷可）し、既定のサイズに切り取って、試験当日に持参してください。

※ 受験票の印刷ができない場合は、県立広島大学本部教学課入試担当まで連絡してください。

7 出願書類提出先

県立広島大学 庄原キャンパス事務部教学課

〒727-0023 広島県庄原市七塚町 5562 番地

電話 (0824) 74-1700 ファクシミリ (0824) 74-0191

メールアドレス pusnyusi@pu-hiroshima.ac.jp

8 出願手続上の注意事項

- (1) 出願書類に直接記入する場合は、黒インクのペン又はボールペンで記入してください。
- (2) 出願書類に不備がある場合は受理できませんので、出願の際には十分確認してください。
- (3) 出願書類を受理した後は、出願書類記載事項の変更は認めません。ただし、入学志願書に記載した氏名、現住所、緊急連絡先に変更があった場合は、必ず教学課に連絡してください。
- (4) 令和2年9月30日までに、出願資格を取得できない場合は、入学許可を取り消します。
- (5) 入学を許可した後であっても、出願書類の記載と相違する事実が発見されたときは、入学許可を取り消すことがあります。
- (6) 一度受理した出願書類及び既納の入学者選抜料は、返還しません。ただし、入学者選抜料を納付した後、出願手続を行わなかった場合は、入学者選抜料を返還しますので、令和2年9月30日(水)までに、教学課へ問い合わせてください。

9 志望指導教員との事前相談

出願に当たっては、あらかじめ指導を受けようとする研究分野の教員と入学後の研究等について相談してください。

指導教員及び研究分野については、別冊の専攻別「指導教員及び研究分野」を参照し、入学志願書等には第2志望の教員まで記入してください。なお、英語で実施される授業があるので、指導教員に確認してください。

10 身体に障害のある入学志願者等との事前相談

- (1) 身体に障害のある入学志願者等で、受験上又は修学上の配慮を必要とする者は、令和2年5月15日(金)までに、電話により、必ず事前に本学へ連絡してください。申請にあたっては、「身体障害者等受験上の配慮申請書」及び「修学上の特別な配慮に関する相談書」を作成のうえ、必要書類を添付し、県立広島大学本部教学課入試担当に郵送により提出してください。
- (2) 「身体障害者等受験上の配慮申請書」及び「修学上の特別な配慮に関する相談書」の様式は県立広島大学ホームページ(下記URL)からダウンロードできます。

[入試情報](#) > [「受験上の配慮」等について](#)

<http://www.pu-hiroshima.ac.jp/soshiki/32/hairyo.html>

11 志願者への特例措置

県立広島大学では、次の災害により被災された志願者への支援の一つとして、入学者選抜料の免除及び入学金の減免等の特例措置を行っています。詳細はホームページを確認してください。

入学者選抜料の免除及び入学金の減免等を希望する者は、令和2年5月15日(金)までに、必ず事前に本学へ連絡してください。

<対象となる災害>平成30年7月豪雨/北海道胆振東部地震/令和元年台風15号及び19号

[入試情報](#) > [特例措置について](#)

<http://www.pu-hiroshima.ac.jp/life/5/5/> (「特例措置について」を確認してください)

12 合格発表

(1) 発表日時

令和2年6月29日（月）正午

(2) 発表方法

ア 県立広島大学の次の掲示板に総合学術研究科全専攻の合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者には合格通知書を郵送します。

<掲示場所>	広島キャンパス … 教育研究棟1入口	} に設置の掲示板
	庄原キャンパス … 1号館南側（屋外）	
	三原キャンパス … 正門横	

イ 本学のホームページ等にも、合格者の受験番号を掲載しますが、必ず各キャンパスの掲示板又は合格通知書で確認してください。

県立広島大学ホームページ <http://www.pu-hiroshima.ac.jp/>

ウ 電話等による合否の問い合わせには、応じません。

13 入学手続等

インターネットから入学手続を行ってください。

入学手続の詳細は、合格通知書等と併せて合格者本人宛に郵送します。

(1) 入学手続期間

令和2年6月30日（火）から7月14日（火）まで【必着】

※ 広島キャンパス内の本部教学課入試担当への入学手続書類の直接持参を認めます。

（受付時間：平日午前9時から午後5時まで）

※ 庄原キャンパス及び三原キャンパスでは、受付を行いません。

(2) 入学手続方法

ア インターネットから入学手続登録（個人情報及び保証人情報等の登録，入学料等の支払い等）を行い，入学手続期間内に，入学手続書類を書留速達郵便又はEMS，直接持参により提出してください。

イ 入学料等の支払い時には，所定の手数料が必要です。（大学での現金受領は行いません。）

ウ 入学手続を完了した者には，入学許可書を郵送します。

エ 卒業見込み，修了見込み又は該当見込みで出願した者で，令和2年9月30日までに所定の入学資格を取得することができなかった者は，入学許可を取り消します。

(3) 入学料等

入学料の額は，次のとおりです。

なお，入学料とあわせて，学生教育研究災害傷害保険料，学研災付帯賠償責任保険料をお支払いいただくことができます。

※ 入学料等の分割納入等はできません。

※ 授業料の支払いについては，入学後に別途案内します。

対 象 者	入学料の額
広島県内に住所を有している者 ※ 令和2年6月1日現在において，継続して1年以上広島県内に住所を有している者を指します。	282,000円
上記以外の者	394,800円

(4) 入学手続先

県立広島大学 本部教学課入試担当

〒734-8558 広島県広島市南区宇品東一丁目1番71号

電話番号 (082) 251-9540 (受付時間：平日午前9時から午後5時まで)

E-mail: puhnyusi@pu-hiroshima.ac.jp

(5) 入学手続上の注意事項

ア 一度受理した入学手続書類及び既納の入学料は、返還しません。ただし、入学料等の納付後、入学手続をしなかった場合は入学料等を返還しますので、令和2年9月30日(火)までに、上記(4)の入学手続先に問い合わせてください。

イ 入学手続期間内に入学手続をしなかった者は、入学を辞退したものとして取り扱います。

14 授業料等

(1) 授業料

ア 授業料の額

年額535,800円

※ 現行の額です。

在学中に授業料の額が改定された場合は、改定時から新しい額が適用される予定です。

イ 納付方法

原則口座振替です。前期(5月末日納期 ※ただし、2年次から4月末日納期)と後期(10月末日納期)の2回に分けて納付することとなっています。

(2) その他の経費

上記のほか、学生教育研究災害傷害保険料、学研災付帯賠償責任保険料及び教科書代などが必要になります。

15 個人情報の取扱い

入学者選抜を通じて取得した個人情報(氏名、住所、生年月日、その他の個人情報等)は、入学者選抜、合格通知、入学手続及び本学が行う入学者選抜に関する調査・研究(入試の改善や志願者動向の調査・分析等)を行うためにのみ利用します。

16 長期履修制度

県立広島大学では、職業等に従事しながら大学院で学ぶことを希望する社会人の学修機会を一層拡大する観点から、学生が、標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修したい旨を申し出たときは、その計画的な履修を認めることができる「長期履修制度」を利用することができます。

(1) 長期履修の対象者（外国人留学生（※）を除く。）

- ア 職業を有する者
- イ 育児、長期介護等により、標準修業年限で修了することが困難な者
- ウ 病気等その他やむを得ない事情を有し、標準修業年限で修了することが困難である者
- ※ 外国人留学生とは、日本の国籍を有しない者で本学大学院において教育を受ける目的をもって入学している者又は入学しようとする者

(2) 長期履修期間

2年半、3年、3年半、4年の期間から選択できます。

(3) 長期履修制度に係る授業料

(単位：円)

区 分	1年次	2年次	3年次	4年次	合 計
一 般 学 生	535,800	535,800	—	—	1,071,600
長期履修学生 (2年半, 3年)	357,200	357,200	357,200	—	1,071,600
長期履修学生 (3年半, 4年)	267,900	267,900	267,900	267,900	1,071,600

(注1) 在学中に授業料の改定がある場合及び長期履修期間の変更が認められた場合は、授業料を再計算します。

(注2) 長期履修学生が、長期履修期間内に修了できずに次期に在学する場合の授業料は、一般学生が納付する額(半期267,900円、年間535,800円)と同額となります。

(4) 長期履修期間の変更

変更の種類	可否	備 考
短 縮	可	長期履修期間満了前に課程を修了する見込みのある場
延 長	不可	

(注1) 期間を短縮する場合の授業料については、既に納付した額と短縮後で再計算した納付すべき相当額との差額を、短縮が認められたときに納付することになります。

(注2) 長期履修期間の短縮は、前期に修了を希望する場合は前年度の2月末日、後期に修了を希望する場合は当年度の8月末日までを期日として、一度に限り申請できます。

(5) 休学可能期間及び在学可能年限

一般学生同様(休学期間：2年、在学年限：4年)

※ 休学期間は、在学年限には含まれません。

(6) 申請方法

出願時に、出願書類に同封し提出してください。

(7) 申請書類

- ア 長期履修申請書(本学ホームページ(下記URL)からダウンロードした様式を使用してください。)
<http://www.pu-hiroshima.ac.jp/site/graduate-selection/csr-documents.html>
- イ 長期履修計画書(任意の様式)
※ 計画書の作成に当たっては、指導を希望する教員と、事前に十分な相談を行ってください。
- ウ 勤務証明書(職業を有する者は提出してください。)
- エ その他(必要に応じて、別途連絡します。)

(8) 審査結果通知

入学試験の合格発表と同時に、入学試験の合格者に対して、審査結果を郵送にて通知します。

※ 入学試験の不合格者には、審査結果について通知しません。

※ 審査結果について、電話等による問合せには、応じません。

(9) 長期履修に関する問合せ先

県立広島大学本部教学課教務係

〒734-8558 広島市南区字品東一丁目1番71号

電話番号(082)251-9710

県立広島大学大学院総合学術研究科 生命システム科学専攻 【博士課程後期】
令和2(2020)年度 秋季募集(9月入学) 学生募集要項

1 募集人員

	一 般 選 抜
博士課程後期	若干名

2 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者及び令和2)年9月30日までに資格を修得する見込みである者としてします。
なお、カにおいては、令和2年10月1日現在で該当する者としてします。

- ア 修士の学位又は専門職学位を有する者
- イ 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- ウ 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- エ 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設で文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- オ 文部科学大臣の指定した者(平成元年文部省告示第118号)
- カ 本大学院において個別の出願資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、24歳に達している者

3 出願資格審査

上記2)の出願資格オ又はカに該当する者は、事前に出願資格の審査を行う必要がありますので、令和2年5月15日(金)までに県立広島大学庄原キャンパス事務部教学課へ問合せのうえ、次のとおり手続を行ってください。

(1) 申請書類提出期間

博士課程前期(秋季募集学生募集要項)の記載内容と同じ。(2ページ参照)

(2) 申請書類

博士課程前期(秋季募集学生募集要項)の記載内容と同じ。(2ページ参照)

(3) 出願資格審査書類提出先

博士課程前期(秋季募集学生募集要項)の記載内容と同じ。(2ページ参照)

(4) 審査結果の通知等

博士課程前期(秋季募集学生募集要項)の記載内容と同じ。(2ページ参照)

4 スケジュール

博士課程前期(秋季募集学生募集要項)の記載内容と同じ。(2ページ参照)

5 選抜方法等

(1) 選抜方法

試験の得点（口述試問）及び出願時に提出を求める書類の内容を総合して行います。

(2) 配点

口述試問 70点，研究志望調書 30点

(3) 選抜期日

令和2年6月18日（木）

(4) 試験時間及び試験科目

ア 試験時間 10：30～

イ 試験科目 口述試問

（注1）口述試問には，博士課程前期（修士課程）又は企業その他の機関での研究概要並びに入学後の研究計画の説明（20分程度）が含まれます。説明の際には，パワーポイントファイル（事前に液晶プロジェクターとの適合性について，志望教員と相談，確認をしておくこと。）を使用することも可能です。

なお，受験者の希望により，英語による口述試問も可能です。

（注2）試験開始時刻を経過して集合場所に到着した者には，受験を認めません。

（注3）海外等遠方からの志願者に対し，スカイプ等を利用して口述試問を実施することができます。希望者は，出願期間初日の令和2年6月1日（月）までに必ず教学課に相談してください。事前にインターネット環境・接続チェックを行う必要があります。なお，口述試問日時は，原則，試験日と同一日・同一時間帯となります。

(5) 試験会場

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（3ページ参照）

(6) 受験上の注意事項

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（3ページ参照）

6 出願手続

(1) 出願期間

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）（4ページ参照）の記載内容を確認し、インターネットから出願登録及び入学者選抜料（30,000円）の支払いを行い、出願してください。

ただし、県立広島大学大学院博士課程前期又は修士課程に在学中の学生が出願する場合は、入学者選抜料の納付は不要です。この場合、出願登録時に現在の「学籍番号」を入力することで、入学者選抜料要否を確認します。

(2) 出願書類（提出書類）

提出書類	摘 要
入 学 志 願 書	インターネット出願登録・入学者選抜料支払後に印刷できます。 インターネット出願サイトの『出願内容の確認／志願票・受験票の印刷』から印刷（A4・片面）し、提出してください。
履 歴 書	① 本学ホームページ（下記 URL）からダウンロードした様式を使用してください。 インターネット出願サイトメニュー > 出願書類のダウンロード http://www.pu-hiroshima.ac.jp/site/graduate-selection/csr-documents.html ② インターネット出願登録時にアップロード提出ができます。
修 了（見込） 証 明 書	出身大学等の学長又は研究科長が作成したものを提出してください。 なお、外国語で書かれたものについては、必ず日本語訳を添付してください。 ※ 原本を提出できない場合は、事前に教学課に相談してください。 ※ 中国の高等教育機関を卒業した者は、中国高等教育学生信息网（ http://www.chsi.com.cn/xlzx/ ）で卒業証書の認証を行い、認証画面を印刷したもの（教育部學歷證書電子注冊備案表）を提出してください。
修士の学位論文等	修士学位論文又はその他の発表論文等がある場合には、その写しを提出してください。
県立広島大学大学院 出 願 資 格 認 定 書	本学に対して個別の出願資格審査を申請し、出願資格認定を受けた者のみ提出してください。
研 究 志 望 調 書	① 本学ホームページ（下記 URL）からダウンロードした様式を使用してください。 http://www.pu-hiroshima.ac.jp/site/graduate-selection/csr-documents.html ② 志望する研究分野等は、別冊の専攻別「指導教員及び研究分野」を参照して選択してください。 ③ インターネット出願登録時にアップロード提出ができます。 （注）日本語を原則としますが、英語で作成してもかまいません。 インターネット出願サイトメニュー > 出願書類のダウンロード
学 生 証 の コ ピ ー	県立広島大学大学院博士課程前期又は修士課程に在学している者は、提出してください。

(3) インターネット出願における注意事項

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（5ページ参照）

(4) 出願手順

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（6ページ参照）

7 出願書類提出先

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（8 ページ参照）

8 出願手続上の注意事項

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（8 ページ参照）

9 志望指導教員との事前相談

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（8 ページ参照）

10 身体に障害のある入学志願者等との事前相談

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（8 ページ参照）

11 志願者への特例措置

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（8 ページ参照）

12 合格発表

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（9 ページ参照）

13 入学手続等

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（9 ページ参照）

ただし、県立広島大学大学院博士課程前期又は修士課程在学中の学生が入学手続を行う場合は、入学金の納付は不要です。

14 授業料等

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（10 ページ参照）

15 個人情報の取扱い

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（10 ページ参照）

入学試験に関する問合せ

◇生命システム科学専攻

公立大学法人県立広島大学庄原キャンパス事務部教学課

〒727-0023 広島県庄原市七塚町 5562 番地

電話 0824-74-1700 fax0824-74-0191

メールアドレス pusnyusi@pu-hiroshima.ac.jp