

2021年度 学生募集要項(春入学)

総合型選抜, 留学生選抜, 学校推薦型選抜

- ・新型コロナウイルス感染症の影響等により, 記載内容が変更となった場合は, 本学webサイトに掲載します。
- ・本学からの連絡は, 出願時に登録したメールアドレスを通じて行います。本学からのメールを常に確認できるようにしてください。



えい けい
叡 啓 大 学
EIKEI UNIVERSITY OF HIROSHIMA

目次

■ 入学者選抜に関する問い合わせ先	1
■ 受験生の皆さんへ	2
■ アドミッション・ポリシー（求める学生像）	3
■ 叡啓大学の入学者選抜制度	4
■ 2021年4月入学の選抜区分	5
・ 総合型選抜	5
・ 留学生選抜	7
・ 学校推薦型選抜	9
■ 英語力に関する出願要件	11
■ 出願方法・出願書類	13
■ オンラインによる試験実施	19
■ 合格発表	19
■ 入学手続	20
■ 受験や修学上の配慮	21
■ 奨学金・学生寮	21
■ 在留資格の取得（該当者のみ）	21

個人情報の取り扱い

入学者選抜を通じて取得した個人情報（氏名、住所、生年月日、その他の全ての情報）は、入学者選抜、合格通知、入学手続、新入生の受け入れに関する業務、入学後の学修支援・キャリア支援に関する業務、本学が行う入学者選抜に関する調査・研究（入試の改善や志願者動向の調査・分析等）を行うために利用します。また、これらの業務を実施するため、本学が業務を委託する業者に対して、個人情報の全部または一部を提供します。

入学者選抜に関する問い合わせ先

新大学設置準備センター

〒730-0031 広島市中区紙屋町1丁目1-17 広島ミッドタウンビル 11階

電話：082-544-2225

E-mail：euh_admissions@pu-hiroshima.ac.jp

※2021年1月以降は、住所および電話番号が変更となります。詳細は本学webサイトに掲載します。

科学技術の急速な進歩は、人々の暮らしや社会に大きな進歩をもたらすとともに、気候変動などの様々な課題を生み出しました。今回の新型コロナウイルス感染症の流行によって、社会のあり方、従来の価値観も大きく変わろうとしています。変化の予兆は明確ながら、先行きが不透明な社会を新たにつくり上げていくのは若者たちです。社会の全体像を俯瞰しつつ、課題を設定し、答のない問題に取り組むことによって、新しい社会システムを設計できる能力を、私たちは社会におけるコンピテンシーと考えています。

現在は、何処にいても直接的に世界につながる事が可能です。地域が直接世界に向き合う時代になっています。知識や知恵の価値がますます重要になる中で、社会やビジネスのあり方も大きく変わってきます。可能性を持った若者たちの活躍の場は、今後大きく広がってきます。叡啓大学では、若者たちの、「先見性」、「戦略性」、「実行力」、「グローバル・コラボレーション力」、「自己研鑽力」を涵養します。これら5つの力が、不透明で見通しが難しい社会において、リーダーシップを持って活躍できる力、コンピテンシーの基盤になるからです。

叡啓大学は、あらかじめ定められた正解を得ることが得意な人よりは、コンピテンシーを身につけることができる可能性を持った若者を求めています。何事にも強い関心と探究心があり、積極的にコミュニケーションを行う意欲を持ち、自らの能力の向上を目指し、高校までの学習で基本的な学力を身に付けた若者です。

叡啓大学でコンピテンシーを身につけた若者たちが、未来のあるべき社会を描き、その中で自分の目指す領域の社会システムをデザインすることによって新しい社会をリードする。それが私たちの目指すところです。

叡啓大学 学長予定者

有信 睦弘

ARINOBU Mutsuhiro

アドミッション・ポリシー(求める学生像)

叡啓大学は、先行き不透明な社会経済情勢の中で、地域社会や世界に貢献する高い志を持ち、解のない課題に果敢にチャレンジし、粘り強く新しい時代を切り開いていく人材の育成を目指します。

そのために、以下のような資質・能力・意欲を持った学生を広く国内外から受け入れます。

- 国内外の様々な文化、歴史、社会や国際関係に強い関心と探究心があり、他者と積極的にコミュニケーションを行いながら学ぶ意欲がある者
- 将来を見据え、目的意識を持って学修に取り組み、自らの能力の向上を目指す者
- 高校までの学習で基本的な学力を身に付け、幅広い視野を持って自ら先頭に立ち、他者を巻き込んで様々な課題に取り組み、社会に貢献しようと考えている者

【入学者に求める資質・能力・意欲】

- ・基本的な学力
- ・幅広い視野
- ・国内外の様々な文化、歴史、社会や国際関係への強い関心と探究心
- ・学ぶ意欲
- ・自らの能力の向上を目指す意欲
- ・社会貢献意欲
- ・将来を見据え、目的意識を持って学修に取り組もうとする姿勢
- ・他者と積極的にコミュニケーションを行う姿勢
- ・自ら先頭に立ち、他者を巻き込んで様々な課題に取り組もうとする姿勢

叡啓大学の入学者選抜制度

1 入学定員

100名

入学時期	選抜区分	募集人員
春入学（2021年4月入学）	総合型選抜（※1）	50名
	学校推薦型選抜	20名
	一般選抜	10名
秋入学（2021年9月入学）	留学生選抜（※2）	20名

（※1）留学生選抜（春入学）を含みます。

（※2）総合型選抜（帰国生・国際バカロレア型）を含みます。

2 叡啓大学の入試の特徴

【共通】

- 高等学校等の教育課程で習得した知識・技能と併せて探究心、コミュニケーションや学び、課外活動に対する姿勢などを多面的・総合的に評価します。
- 2021年度の入学者選抜では、すべての選抜区分において「大学入学共通テスト」を利用しません（2022年度入試からは、一般選抜の区分で利用する予定です）。
- 新型コロナウイルス感染症の状況を鑑み、受験者の負担を最小限に抑えるため、本学の入学者選抜のうち、グループディスカッション、面接をオンラインにより実施します。

【一般選抜】

本学独自の日程で実施し、他の国公立大学の前期・中期・後期日程に出願することができます。

【留学生選抜】

- 日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」の受験は必要ありません。
- 日本語検定協会が実施する「日本語能力試験」などの日本語能力に関する資格・検定試験の成績証明書の提出は求めません。

3 英語力に関する出願要件

叡啓大学では、「学生が英語で授業を履修できるレベルの実践的な英語力を修得すること」を目指しており、1年次の1学期と2学期の半年間で「Intensive English Program（英語集中プログラム）」を開講し、原則、春入学の選抜区分で入学した学生全員に履修を義務づけます。

また、同一科目を英語と日本語の両方で開講（一部の科目を除く）し、卒業に必要な124単位のうち、62単位以上は英語での授業の履修が必要です。

このため、入学者選抜において、「英語力に関する出願要件」を設定しています。

総合型選抜 2021年4月入学

日本国内外問わず、高等学校等を卒業した者（卒業見込みの者を含む）や帰国生、国際バカロレアを取得した者（取得見込みの者を含む）を対象として実施します。

同時期に実施する他の選抜区分との併願はできません。

入試の流れ



1 募集人員

50名

2 選抜日程（日本時間）

出願期間	(WEB出願登録・出願書類アップロード期間) 2020年11月4日(水)9:00～11月20日(金)17:00 (郵送書類提出期間) 2020年11月4日(水)～11月23日(月・祝)必着
受験票通知	2020年11月27日(金)
第1次選考結果公表	2020年12月4日(金)12:00
第2次選考	2020年12月12日(土)・13日(日)・14日(月)のうちいずれか1日 ※試験日は第1次選考の合格者に案内します。
合格発表	2020年12月21日(月)12:00
入学手続期間	2020年12月22日(火)～2021年1月8日(金)

3 出願資格

次の(1)～(7)のいずれかに該当することが必要です。

なお、出願資格に不明な点がある場合は、2020年11月10日(火)までに、新大学設置準備センターにメールで問い合わせてください。

- (1) 日本国内の高等学校または中等教育学校を卒業した者および2021年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 日本国内の特別支援学校の高等部または高等専門学校の3年次を修了した者および2021年3月31日までに修了見込みの者
- (3) 日本国外において学校教育における12年の課程を修了した者および2021年3月31日までに修了見込みの者
- (4) 国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCE Aレベルを取得した者および2021年3月31日までに取得見込みの者
- (5) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2021年3月31日までに修了見込みの者
- (6) 国際的な認証団体(WASC・ACSI・CIS)から認定を受けた、日本国内外のインターナショナルスクールに置かれる12年の課程の修了をした者および2021年3月31日までに修了見込みの者
- (7) 上記(1)から(6)の条件の他、学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2021年3月31日までに該当する者

4 出願要件

次のすべての要件を満たすことが必要です。

- (1) 本学での学修意欲を持ち、入学を強く希望する者
- (2) 出願時点でCEFR B1相当以上の英語力を有している者
※「英語力に関する出願要件（11ページ）」を確認してください。
- (3) 日本語で授業を履修できる者

5 出願・選考方法

- (1) 出願方法・出願書類

「出願方法・出願書類(13ページ)」を確認してください。

- (2) 第1次選考

提出された書類を総合的に判断し、選考します。

第1次選考の可否結果は、合否照会サイト(19ページ)で公表します。

- (3) 第2次選考

グループディスカッション、面接を**オンラインにより実施**し、選考します。

- ・受験にあたっては、「オンラインによる試験実施(19ページ)」を確認してください。
- ・第2次選考の詳細は、第1次選考の合格者に案内します。
- ・本学が指定した1日で、グループディスカッション、面接を実施します。
試験が複数日にわたって行われることはありません。なお、受験希望日時の指定はできません。
- ・グループディスカッション、面接は日本語で実施します。
- ・各試験の実施概要は下記のとおりです。ただし、受験者数により、開始・終了時間は変更となります。

- グループディスカッション(9:00~11:00予定)

第1次選考の合格者にテーマを提示し、グループに分かれてディスカッションを行います。

- 面接(13:00~)

出願書類の内容に基づいて個人面接を行います。

6 合格者決定

本学のアドミッション・ポリシーに定める「入学者に求める資質・能力・意欲」に基づき、出願書類およびグループディスカッション、面接の内容を評価し、合格者を決定します。

- ・最終合否結果は、合否照会サイトで公表します。
- ・合格者には、合格通知書および入学手続に関する書類を郵送します。なお、出願時点の住所が日本国外の場合は、入学手続に関する書類(合格通知書を除く)をメールで案内します。
- ・本学のキャンパスおよびwebサイトには、合格発表の掲載は行いません。また、電話およびメールによる個別の合否の問い合わせには、応じません。

留学生選抜 2021年4月入学

外国籍を有し、学校教育における12年の課程を修了した者（修了見込みの者を含む）を対象として実施します。日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」の受験は必要ありません。日本語検定協会が実施する「日本語能力試験」などの日本語能力に関する資格・検定試験の成績証明書の提出は必要ありません

同時期に実施する他の選抜区分との併願はできません。

入試の流れ



1 募集人員

若干名

2 選抜日程（日本時間）

出願期間	(WEB出願登録・出願書類アップロード期間) 2020年11月4日(水)9:00～11月20日(金)17:00 (郵送書類提出期間) 2020年11月4日(水)～11月23日(月・祝)必着
受験票通知	2020年11月27日(金)
第1次選考結果公表	2020年12月4日(金)12:00
第2次選考	2020年12月12日(土)・13日(日)・14日(月)のうちいずれか1日 ※試験日は第1次選考の合格者に案内します。
合格発表	2020年12月21日(月)12:00
入学手続期間	2020年12月22日(火)～2021年1月12日(火)

3 出願資格

外国籍を有する者で、次のいずれかに該当することが必要です。

なお、出願資格に不明な点がある場合は、2020年11月10日(火)までに、新大学設置準備センターにメールで問い合わせてください。

- (1) 日本国外において学校教育における12年の課程を修了した者および2021年3月31日までに修了見込みの者またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (2) 日本国内の高等学校または中等教育学校を卒業した者および2021年3月31日までに卒業見込みの者
- (3) 日本国内の特別支援学校の高等部または高等専門学校の3年次を修了した者および2021年3月31日までに修了見込みの者
- (4) 国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCE Aレベルを取得した者および2021年3月31日までに取得見込みの者
- (5) 国際的な認証団体(WASC・ACSI・CIS)から認定を受けた、日本国内外のインターナショナルスクールに置かれる12年の課程の修了をした者および2021年3月31日までに修了見込みの者
- (6) 上記(1)から(5)の条件の他、学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2021年3月31日までに該当する者

4 出願要件

次のすべての要件を満たすことが必要です。

- (1) 本学での学修意欲を持ち、入学を強く希望する者
- (2) 出願時点でCEFR B1相当以上の英語力を有している者
※「英語力に関する出願要件（11ページ）」を確認してください。
- (3) 日本語で授業を履修できる者

5 出願・選考方法

- (1) 出願方法・出願書類

「出願方法・出願書類(13ページ)」を確認してください。

- (2) 第1次選考

提出された書類を総合的に判断し、選考します。

第1次選考の合否結果は、合否照会サイト(19ページ)で公表します。

- (3) 第2次選考

グループディスカッション、面接を**オンラインにより実施**し、選考します。

- ・受験にあたっては、「オンラインによる試験実施(19ページ)」を確認してください。
- ・第2次選考の詳細は、第1次選考の合格者に案内します。
- ・本学が指定した1日で、グループディスカッション、面接を実施します。
試験が複数日にわたって行われることはありません。なお、受験希望日時の指定はできません。
- ・グループディスカッション、面接は日本語で実施します。
各試験の実施概要は下記のとおりです。ただし、受験者数により、開始・終了時間は変更となります。

- グループディスカッション(9:00~11:00予定)

第1次選考の合格者にテーマを提示し、グループに分かれてディスカッションを行います。

- 面接(13:00~)

出願書類の内容に基づいて個人面接を行います。

6 合格者決定

本学のアドミッション・ポリシーに定める「入学者に求める資質・能力・意欲」に基づき、出願書類およびグループディスカッション、面接の内容を評価し、合格者を決定します。

- ・最終合否結果は、合否照会サイトで公表します。
- ・合格者には、合格通知書および入学手続に関する書類を郵送します。なお、出願時点の住所が日本国外の場合は、入学手続に関する書類(合格通知書を除く)をメールで案内します。
- ・本学のキャンパスおよびwebサイトには、合格発表の掲載は行いません。また、電話およびメールによる個別の合否の問い合わせには、応じません。

学校推薦型選抜 2021年4月入学

広島県内の高等学校等を卒業見込みの者を対象に実施します。
同時期に実施する他の選抜区分との併願はできません。

入試の流れ



1 募集人員

20名

2 選抜日程（日本時間）

出願期間	(WEB出願登録・出願書類アップロード期間) 2020年11月4日(水)9:00～11月20日(金)17:00 (郵送書類提出期間) 2020年11月4日(水)～11月23日(月・祝)必着
受験票通知	2020年11月27日(金)
第1次選考結果公表	2020年12月4日(金)12:00
第2次選考	2020年12月12日(土)・13日(日)・14日(月)のうちいずれか1日 ※試験日は第1次選考の合格者に案内します。
合格発表	2020年12月21日(月)12:00
入学手続期間	2020年12月22日(火)～2021年1月8日(金)

3 出願資格

次のいずれかに該当することが必要です。

- (1) 広島県内の高等学校または中等教育学校を2020年4月1日以降に卒業した者および2021年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 広島県内の特別支援学校の高等部または高等専門学校の3年次を2020年4月1日以降に修了した者および2021年3月31日までに修了見込みの者

4 出願要件

次のすべての要件を満たすことが必要です。

- (1) 本学を第1志望とし、本学での学修意欲を持ち、入学を強く希望する者。また、合格した場合は、入学することを確約できる者
- (2) 出願時点でCEFR B1相当以上の英語力を有している者
※「英語力に関する出願要件(11ページ)」を確認してください。
- (3) 日本語で授業を履修できる者

5 推薦要件

志願者の高等学校等での学習状況や活動(正課外を含む)等から本学の教育への適性や将来性等を判断し、学校長が責任をもって推薦できる者

なお、1学校の推薦人数は、2名を上限とします。

6 出願方法・選考方法

(1) 出願方法・出願書類

「出願方法・出願書類(13ページ)」を確認してください。

(2) 第1次選考

提出された書類を総合的に判断し、選考します。

第1次選考の合否は、合否照会サイト(19ページ)で公表します。

(3) 第2次選考

グループディスカッション、面接を**オンラインにより実施**し、選考します。

・受験にあたっては、「オンラインによる試験実施(19ページ)」を確認してください。

・第2次選考の詳細は、第1次選考の合格者に案内します。

・本学が指定した1日で、グループディスカッション、面接を実施します。

試験が複数日にわたって行われることはありません。なお、受験希望日時の指定はできません。

・グループディスカッション、面接は日本語で実施します。

各試験の実施概要は下記のとおりです。ただし、受験者数により、開始・終了時間は変更となります。

●グループディスカッション(9:00~11:00予定)

第1次選考の合格者にテーマを提示し、グループに分かれてディスカッションを行います。

●面接(13:00~)

出願書類の内容に基づいて個人面接を行います。

7 合格者決定

本学のアドミッション・ポリシーに定める「入学者に求める資質・能力・意欲」に基づき、出願書類およびグループディスカッション、面接の内容を評価し、合格者を決定します。

・最終合否結果は、合否照会サイトで公表します。

・合格者には、合格通知書および入学手続に関する書類を郵送します。なお、出願時点の住所が日本国外の場合は、入学手続に関する書類(合格通知書を除く)をメールで案内します。

また、推薦学校長宛に合否結果を文書で通知します。

・本学のキャンパスおよびwebサイトには、合格発表の掲載は行いません。また、電話およびメールによる個別の合否の問い合わせには、応じません。

英語力に関する出願要件

1 英語力に関する出願要件

出願時に、「英語資格・検定試験の成績証明書」または「高等学校等による英語力に関する証明書（12 ページ）」のいずれかを提出してください。

入学時期	要件
春入学	CEFR B1 相当以上の英語力を有すること

2 対象とする英語資格・検定試験の成績証明書

本学における成績証明書の有効期限は、各英語資格・検定試験のテスト実施日から2年以内とします。出願期間の最終日において、有効期限内の成績証明書を有していることが必要です。

名称	試験種別	出願要件とするスコアまたは等級
		春入学
実用英語技能検定（英検）	英検 英検 CBT 英検 S-CBT 英検 S-Interview	2 級以上
GTEC	GTEC CBT	960 点以上
TOEFL [®] （※1）	TOEFL iBT [®]	42 点以上
	TOEFL ITP [®] Plus for China	460 点以上
	TOEFL ITP [®] 特別試験	
IELTS [™] （※2）	IELTS [™] (Academic Module) IELTS [™] Indicator	4.0 以上
TEAP（4 技能）	TEAP	225 点以上
	TEAP CBT	420 点以上
Cambridge English	C2 Proficiency C1 Advanced B2 First B2 First for Schools B1 Preliminary B1 Preliminary for Schools A2 Key A2 Key for Schools	140 点以上
TOEIC [®] （※3）	TOEIC [®] L&R+S&W（※4）	1150 点以上
	TOEIC [®] L&R（※5）	550 点以上

（※1）TOEFL iBT[®] Special Home Edition のスコアも可とします（MyBest[™]スコアは不可）。

本学が指定する TOEFL ITP[®] 特別試験のスコアを除き、TOEFL ITP[®] のスコアは不可とします。

（※2）IELTS[™]はオーバーオール・バンドスコアが要件を満たしていることが必要です。

（※3）TOEIC[®] IP のスコアは不可とします。

（※4）TOEIC[®] S&W のスコアを 2.5 倍し、L&R のスコアと合計したスコアを対象とします。

（※5）留学生選抜（春入学）のみ、TOEIC[®] L&R のスコア提出のみも可とします。

3 高等学校等による英語力に関する証明書

国内外の高等学校等が作成した「英語力に関する証明書」の提出により、英語資格・検定試験の成績証明書の提出に代えることができます。

証明書の作成にあたっては、CEFRの言語運用能力の指標に基づき、志願者の「高等学校等における英語の学習成績」や「英語に関連した課外活動状況」などから、CEFR B1 相当以上の英語力を有するか、各学校において判断してください。

様式は本学webサイトからダウンロードしてください。

4 2021 年度志願者向け TOEFL ITP[®] 特別試験の実施（希望者のみ）

新型コロナウイルス感染症の流行に伴う対応として、本学の受験希望者を対象とした TOEFL ITP[®] 特別試験を 2020 年 11 月、2021 年 1 月に実施します。

2021 年度入試に限り、この特別試験を本学が対象とする英語資格・検定試験に含めます。

なお、**本学が定める英語資格・検定試験の成績証明書または高等学校等による証明書を提出した場合は、特別試験の受験の有無は、選抜に一切影響しません。**

特別試験の詳細は、本学 web サイトに掲載していますので、確認してください。

2021 年度志願者向け TOEFL ITP[®] 特別試験（希望者のみ）

こちらをクリック ▶



5 中等教育課程（日本国内の高等学校等に相当）を英語で履修した場合

志願者の国籍や母語にかかわらず、中等教育の課程を英語で履修した場合（原則、すべての科目で使用された言語が英語であることが必要です）は、成績証明書にその旨が記載されている、または別に高等学校等が発行する証明書（様式任意）により、英語資格・検定試験の成績証明書の提出に代えることができます。

提出方法等の詳細は、新大学設置準備センターにメールで問い合わせてください。

出願方法・出願書類

1 出願方法



2 選抜区分ごとの出願書類と提出方法

出願書類	様式	提出方法	選抜区分		
			総合型選抜	留学生選抜	学校推薦型選抜
入学志願書	WEB 出願サイト ^(※1) からダウンロード	J-Bridge Systemにアップロード(PDF形式)	○	○	○
志望理由書	本学 web サイトからダウンロード		○	○	○
活動報告書			○	○	—
小論文			○	○	—
履歴書 ^(※2)			該当者のみ	○	—
高等学校等の調査書または成績証明書	各学校指定の様式	郵送	○	○	○
推薦書	本学 web サイトからダウンロード		—	—	○
高等学校等による英語力に関する証明書			該当者のみ	該当者のみ	該当者のみ
英語資格・検定試験の成績証明書	—	オンライン手続	○	○	○

(※1) 出願登録後、WEB 出願サイト上で自動作成されたものをダウンロードしてください。

(※2) 日本国外の高等学校等を卒業した者(卒業見込みの者)のみ提出してください。

3 出願時の注意事項

(1) 出願手続

- 出願手続および出願書類に不備がある場合は受理できませんので、提出前に内容を確認してください。
 - 出願書類を受理した後は、記載事項の変更は認めません。ただし、「氏名」「住所」「連絡先」のいずれかに変更があった場合は、新大学設置準備センターにメールで連絡してください。
 - 出願書類の記載事項と事実が異なる、あるいは不正や虚偽が認められるときは、受験資格および入学許可を取り消す場合があります。
 - 一度受理した出願書類等および既納の入学者選抜料は、返還しません。ただし、卒業を証明する書類や英語資格・検定試験の成績証明書等の原本を提出した場合は、志願者の合否にかかわらず、合格発表後に、郵送で返還します。
- また、入学者選抜料を支払った後、本学に出願書類を提出しなかった場合は、入学者選抜料を返還しますので、2021年3月31日(水)までに新大学設置準備センターにメールで連絡してください。

(2) 出願書類

- 本学指定の様式があるものは、本学webサイトから様式をダウンロードし、パソコン等を使用して作成してください(手書き不可)。なお、作成時のフォントサイズは10.5ポイント以上とします。
- 出願書類は、日本語で作成してください。なお、参考資料として英語で作成した書類を提出することを認めます。ただし、評価は日本語で作成した出願書類により行います。
- 出願書類は、原則として、高等学校等入学以降の内容を記載してください。
- 日本語または英語以外で記載された出願書類がある場合は、日本語訳または英語訳を作成し、学校等の公的機関が原本照合を行った書類を提出してください。

(3) J-Bridge System (出願書類提出用サイト) へのアップロード

- J-Bridge Systemにアップロードする書類は、PDFファイルのみ受け付けます。
- 出願書類ごとに1ファイルとなるようにPDFファイルを作成してください。
- 活動報告書に限り、3つまで参考資料のPDFファイルまたはURLの提出を認めます。参考資料は、出願書類とは別のPDFファイルとして作成してください。
- 出願書類は、Microsoft® Word等からPDFファイル(A4サイズ)に変換してください。なお、パスワードやセキュリティは設定しないでください。
- 書類を写真に撮ったデータファイルは不可とします。また、内容が不鮮明なものは差し替えを指示する場合があります。
- 出願書類のファイル名は、「WEB出願の受付番号(半角数字12桁)_書類名_氏名」としてください。なお、ファイル名は日本語または英語のいずれも可とします。

(例1) 入学志願書:012345678912_Application Form_○○○○.pdf

(例2) 活動報告書の参考資料1:012345678912_活動報告書(参考資料1)_○○○○.pdf

4 出願書類の記載内容および提出方法

提出書類	記載内容・提出方法
入学志願書	<p>WEB 出願登録後に PDF ファイルをダウンロードできます。J-Bridge System にアップロードしてください。</p> <p>なお、PDF ファイルには、入学志願書の他に「封筒貼付用宛先シート」がセットになっていますが、削除せずにそのまま提出してください。</p>
志望理由書	<p>「叡啓大学で何を学びたいと考えているのか」「そのように考えた理由や背景」「卒業後に学んだことをどのように活かしていきたいのか」など、本学を志望する理由を自身のこれまでの経験や学習を踏まえて記載し、J-Bridge System にアップロードしてください。</p> <p>※本学様式を使用し、A4 サイズ 1 枚以内（1600 字程度）で作成してください。</p>
活動報告書	<p>高校での学習への取組、部活動、各種コンクールや団体での活動、地域活動への取組、ボランティア等、自身が誇れると考える活動を最大 3 つまで取り上げ、なぜその活動を誇りに思うのかを記載し、J-Bridge System にアップロードしてください。</p> <p>※本学様式を使用し、A4 サイズ 3 枚以内（1 枚あたり 1600 字程度）で作成してください。</p> <p>※活動実績に関する参考資料（様式任意）や URL を最大 3 つまで提出できます。</p> <p>PDF ファイルの他、YouTube などの URL を提出することができます。ただし、Google ドライブや DropBox 等のオンラインストレージの共有リンクの提出は不可とします。</p>
小論文	<p>あるテーマについて論じた本学が指定する参考資料 3 本を読み、論点の整理や自分の考えを記載し、J-Bridge System にアップロードしてください。</p> <p>テーマおよび参考資料は、2020年11月4日(水)9:00に、本学webサイトで公表します。</p> <p>※本学様式を使用して作成してください（小論文の字数等は、テーマおよび参照資料とあわせて公表します）。</p>
履歴書	<p>日本国外の高等学校を卒業した者のみ提出してください。</p> <p>初等教育から中等教育修了（日本国内の小学校入学から高等学校卒業に相当）までの学習歴を記載し、J-Bridge System にアップロードしてください。</p> <p>※本学様式を使用して作成してください。</p>
高等学校等の調査書または成績証明書等	<p>出願資格ごとに必要な書類を郵送してください。</p> <p>詳細は「別表 高等学校等の調査書または成績証明書等（17 ページ）」を確認してください。</p>
推薦書	<p>推薦学校長が作成し、厳封したものを郵送してください。</p> <p>志願者が叡啓大学に入学するに相応しいと考える理由を記載してください。その際、本学のアドミッション・ポリシーに示す【入学者に求める資質・能力・意欲】を踏まえて、志願者の具体的な活動を 1 つ以上取り上げ、なぜその活動が推薦理由に値するのかを記載してください。</p> <p>なお、添付資料（様式任意）がある場合は、厳封時に同封してください。</p> <p>※本学様式を使用し、A4 サイズ 1 枚以内で作成してください。</p>
高等学校等による英語力に関する証明書	<p>学校長が作成し、厳封したものを郵送してください。</p> <p>志願者の英語力を判断した根拠を「学校の英語の授業における学習成績」「英語に関連した課外活動の状況」「英語資格・検定試験のスコア」等から選び、その概要を簡潔に記載してください。</p> <p>なお、根拠資料の同封は不要です。</p> <p>※本学様式を使用して作成してください。</p>
英語資格・検定試験の成績証明書	<p>WEB 出願時に、登録するスコアまたは等級を 3 つまで登録してください。</p> <p>「5 英語資格・検定試験の成績証明書の提出方法（16 ページ）」を確認し、登録した英語資格・検定試験ごとに必要なオンライン手続を行ってください。</p> <p>ただし、TOEIC® のみスコアレポートの原本を郵送してください。</p>

5 英語資格・検定試験の成績証明書の提出方法

本学が各試験の実施団体へオンラインで成績を照会し、確認できたものを有効とします。

- ・各成績証明書の発行方法等は、試験実施団体へ問い合わせてください。
- ・発行手続を行った後、本学への書類の到着に時間がかかる場合がありますので、出願期間にかかわらず早めに申請してください。

名称	試験種別	提出方法
実用英語 技能検定（英検）	英検 英検 CBT 英検 S-CBT 英検 S-Interview	WEB 出願時に「 受験年度 」「 受験回次 」「 個人番号（英数字 7 桁） 」を登録してください。
GTEC	GTEC CBT	WEB 出願時に「 Test ID（英数字 9 桁） 」を登録してください。
TOEFL®	TOEFL iBT®	実施団体の定める手続きに沿って、Official Score Report を本学へ直送する手続きを行ってください。 本学の ETS 登録コード番号は「 C765 」です。
	TOEFL ITP® Plus for China	Vericant Student Portal から、スコアと面接のデータを本学へ送付する手続きを行ってください。 送付先は「 Eikei University of Hiroshima (Undergraduate School) 」を選択してください。
	TOEFL ITP® 特別試験	実施団体から直接スコアレポートが提供されるため、志願者が行う手続きはありません。
IELTS™	IELTS™ (Academic Module) IELTS™ Indicator	①実施団体の定める手続きに沿って「 試験結果閲覧・証明書発行 」から「 追加成績証明書の発行（電子送信システム） 」を行ってください。 ②WEB 出願登録時に「 Test Report Form (TRF) Number 」を登録してください。
TEAP（4 技能）	TEAP TEAP CBT	WEB 出願時に「TEAP 受験番号（Registration ID, 数字 11 桁）」を登録してください。
Cambridge English	C2 Proficiency C1 Advanced B2 First B2 First for Schools B1 Preliminary B1 Preliminary for Schools A2 Key A2 Key for Schools	①ケンブリッジ英検受験者用試験結果オンライン確認画面（Candidate Results）のオンライン成績確認サービス（Result Verification Service）から、試験結果の共有先として「 EIKEI UNIVERSITY OF HIROSHIMA 」を選択し、「 Send my report 」（成績共有）を行ってください。 ②WEB 出願時に「 Reference Number（英数字 8 桁もしくは 12 桁） 」を登録してください。
TOEIC®	TOEIC® L&R+S&W TOEIC® L&R	スコアレポートの原本 を新大学設置準備センターへ郵送してください。

別表 高等学校等の調査書または成績証明書等

出願資格の一部を示したものです。該当する出願資格の記載がない場合や国や地域の教育制度により、指定書類が発行できない場合は、新大学設置準備センターにメールで連絡してください。

- ・2020年4月1日以降に発行された書類を有効とします。
- ・原本書類を提出してください。なお、コピーを提出する場合は、学校等の公的機関が原本照合を行った書類を提出してください。
- ・日本国内外問わず、複数の学校に在籍した場合は、各学校の調査書または成績証明書等を提出してください。

出願資格	提出書類
日本国内の高等学校または中等教育学校卒業（見込み）者	「調査書」 ※文部科学省の指定様式で学校長が作成し、厳封したものを郵送してください。 ※学校の都合により、調査書が発行されない場合は、「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」を提出してください。
日本国内の特別支援学校の高等部または高等専門学校3年次を修了（見込み）者	
在外教育施設の当該課程を修了（見込み）者	
高等学校卒業程度認定試験の合格（見込み）者	「合格成績証明書」または「合格見込成績証明書」 ※一部の科目を高等学校等で修得した場合は、在学期間中の「調査書」または「成績証明書（または単位修得証明書）」を合わせて提出してください。
日本国外において学校教育の12年の課程を修了（見込み）者	① 「成績証明書」 ② 「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」 ※各学校の指定様式で作成されたものを郵送してください。
国際的な認証団体(WASC・ACSI・CIS)から認定を受けた、日本国内外のインターナショナルスクールの12年の課程を修了（見込み）者	① 「成績証明書」 ② 「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」 ※各学校の指定様式で作成されたものを郵送してください。
国際バカロレア資格取得（見込み）者 ※日本語DP、英語DPのいずれも可とします。	① 「成績証明書」 ② 「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」 ③ 「国際バカロレア資格証書（コピー）」 ④ 「国際バカロレア資格最終試験6科目の成績評価証明書（コピー）」 ※各学校の指定様式で作成されたものを郵送してください。 ※資格取得見込者は、各学校が作成した「資格取得見込証明書（様式任意）」を提出していただきますので、新大学設置準備センターにメールで連絡してください。
アビトゥア資格取得（見込み）者 バカロレア資格取得（見込み）者 GCE Aレベル資格取得（見込み）者	① 「成績証明書」 ② 「卒業（修了）証明書」または「卒業（修了）見込証明書」 ③ 「資格取得を証明する書類（コピー）」 ※各学校の指定様式で作成されたものを郵送してください。 ※資格取得見込者は、各学校が作成した「資格取得見込証明書（様式任意）」を提出していただきますので、新大学設置準備センターにメールで連絡してください。

1 出願手順



2 受験票の発行

WEB 出願時に登録したメールアドレスに「受験票の案内」を送ります。

オンラインによる試験実施

1 実施準備

- 自宅や学校など、静粛な環境（部屋）を各自で準備してください。
- ビデオ通話が可能なパソコンとイヤホンまたはヘッドホンを準備してください。
※スマートフォン、タブレットも利用可能ですが、有線LANに接続したパソコンの利用を推奨します。
- インターネット環境に不安のある場合や受験用の端末を準備できない場合は、新大学設置準備センターにメールで連絡してください。本学において試験会場（県立広島大学広島キャンパスを予定）を準備しますが、受験用の部屋および端末数には限りがありますので、可能な限り、各自で準備してください。
- 試験当日に使用するアプリケーションは、第1次選考の合格者に案内しますので、受験するパソコン等にインストールしてください。

2 オンラインによる試験実施の注意事項

- 受験する部屋には、受験者本人以外の方が在室または入室することは認めません。
- 試験実施中は、原則、受験する部屋およびオンライン上の試験室への入退室は認めません。また、試験官の許可なく途中退出した場合は、再入室を認めない場合があります。
- 試験に必要な機器以外は使用できません。また、本学が指示する以外の機器の操作は認めません。
- 試験実施中に接続が切れる等、継続が困難と判断した場合は、試験を中止する場合があります。この場合、再試験の実施または他の試験科目で評価を行います。なお、接続環境の不具合は、試験の評価に影響しないものとします。
- 試験内容の記録（録音、録画）および外部への公開は認めません。
- 試験実施前に、受験票以外に、本人であることを証明する書類（顔写真入りの学生証、パスポート、免許証等）の提示を求める場合があります。
- 公正な試験を実施するため、試験の様子は本学が録画を行います。録画データは、本学において厳重に管理し、入学者選抜に関する業務にのみ使用します。
- 不正防止の観点からバーチャル背景等の使用は認めません。
- 試験中は、いかなる手段であっても他者との連絡を認めません。
- 試験当日または終了後に、上記内容に違反した事案が判明し、不正行為と判断した場合は、全ての試験結果を無効とします。また、合格および入学許可を取り消します。
- 上記の記載にかかわらず、本学から指示があった場合は、その内容に従って受験してください。

合格発表

1 実施準備

第1次選考結果および最終合否結果は、合否照会サイトで公表します。

合否結果の確認手順



入学手続

最終合格者には、WEB 出願時に登録した住所に、「合格通知書」と「入学手続案内」を送付します。
出願時点の住所が日本国外の場合は、入学手続に関する書類（合格通知書を除く）をメールで送ります。

1 入学手続方法

WEB 入学手続サイトから入学手続登録（保証人情報の登録，入学料の支払い等）を行い，入学手続期間内に，必要書類を簡易書留速達郵便（日本国外の場合は，EMS 等の配達記録が残る方法）により提出してください。持参による受付は行いません。

- ・入学料の支払時には，所定の手数料が必要です。
- ・入学手続を完了した者には，入学許可書を郵送します。
- ・2021 年 3 月 31 日（水）までに所定の入学資格を取得することができなかった場合は，入学許可を取り消します。
- ・本学は国の高等教育の修学支援新制度に申請予定です。対象校と認定された場合，申請手続を案内します。

2 入学料

対象者	入学料の額（予定）
広島県内に住所を有している者 ※2020 年 12 月 1 日現在において，継続して 1 年以上 (2019 年 12 月 1 日～2020 年 11 月 30 日まで) 広島県内に住所を有している者を指します。	282,000 円
上記以外の者	394,800 円

※入学料以外で，入学手続時に支払いが必要な経費は合格者へ案内します。

3 入学手続先

新大学設置準備センター

〒730-0031 広島市中区紙屋町 1 丁目 1-17 広島ミッドタウンビル 11 階

電話：082-544-2225

E-mail: euh_admissions@pu-hiroshima.ac.jp

※2021 年 1 月以降は，住所および電話番号が変更となります。詳細は本学 web サイトに掲載します。

4 入学手続時の注意事項

- ・入学手続期間内に入学手続をしなかった者は，入学を辞退したものとします。
- ・入学手続完了後，2021 年 3 月 31 日（水）までに入学を辞退する場合は，新大学設置準備センターにメールで連絡してください。
- ・一度受理した入学手続に関する書類および既納の入学料等は，返還しません。ただし，入学料等の納付後，入学手続に関する書類を本学に提出しなかった場合は，入学料を返還しますので，2021 年 3 月 31 日（水）までに，新大学設置準備センターにメールで連絡してください。

5 授業料

(1)授業料の金額（予定）

年額 535,800 円

(2)納付方法

原則口座振替です（日本国内の銀行口座に限る）。前期（5月末日納期 ※ただし、2年次から4月末日納期）と後期（10月末日納期）の2回に分けて納付していただく予定です。

(3)授業料の減免・徴収猶予

家庭の経済事情あるいは不測の災害などのため、授業料の納付が著しく困難な学生は、授業料の減免、または徴収猶予を認める場合があります。

本学は国の高等教育の修学支援新制度を申請予定です。対象校と認定された場合、別途、申請手続を案内します。

6 個人用ノートパソコンの購入

本学の学生には、BYOD(Bring Your Own Device)形式で、大学に個人専用の端末を持参していただきます。入学手続完了後にBYOD端末の最低限のスペックおよび大学推奨モデルを案内します。

なお、本学が示したスペックを満たした端末を持っている場合は、新たに購入する必要はありません。

7 入学後に必要となる費用

教科書代、留学や学外での活動に伴う経費（交通費、宿泊費等）などが必要となります。

受験や修学上の配慮

車椅子やFM補聴システムの利用等、受験や修学上の配慮を希望する場合は、2020年11月23日（月・祝）までに、電話またはメールで新大学設置準備センターへ連絡してください。なお、配慮を希望する内容や本学への申請時期により、希望に沿えない場合があります。

詳細は本学 web サイトを確認してください。

奨学金・学生寮

1 奨学金

独立行政法人日本学生支援機構奨学金のほか、財団等の奨学金制度があります。

2 学生寮

本学内に学生寮があります。学生寮の設備や寮費、入寮希望時の申込手続の詳細は、入学手続時に案内します（入寮は留学生を優先する予定です）。

在留資格の取得（該当者のみ）

本学の入学者選抜に合格しても「留学」の在留資格を取得することはできません。本学への入学手続を完了し、出入国管理および難民認定法に定める申請手続が必要です。

在留資格に関する申請方法は、入学手続時に案内します。