# 県立広島大学大学院

## 総合学術研究科　生命システム科学専攻

## （博士課程前期・博士課程後期）

## 学 生 募 集 要 項

令和6（2024）年度

秋季募集

【博 士 課 程 前 期】

一　般 選 抜

社会人特別選抜

外国人留学生特別選抜

【博 士 課 程 後 期】

一 般 選 抜

令和6年3月

県 立 広 島 大 学

# 目　　次（生命システム科学専攻）

令和６年度　秋季募集　学生募集要項【博士課程前期】


１　募集人員……1
２　出願資格……1
３　出願資格審査……2
４　スケジュール……2
５　選抜方法等……3
６　出願手続……4
７　出願書類提出先……8
８　出願手続上の注意事項……8
９　指導教員との事前相談……8
10　身体に障害のある入学志願者等との事前相談……8
11　志願者への特例措置……9
12　合格発表等……9
13　入学手続等……10
14　授業料等……11
15　個人情報の取扱い……11
16　長期履修制度（博士課程前期）……11


令和６年度　秋季募集　学生募集要項【博士課程後期】


１　募集人員……14
２　出願資格……14
３　出願資格審査……14
４　スケジュール……14
５　選抜方法等……15
６　出願手続……16
７　出願書類提出先……17
８　出願手続き上の注意事項……17
９　指導教員との事前相談……17
10　身体に障害のある入学志願者等との事前相談……17
11　志願者への特例措置……17
12　合格発表……17
13　入学手続等……17
14　授業料等……17
15　個人情報の取扱い……17
16　長期履修制度（博士課程後期）……18


○　**出願書類の様式は，県立広島大学ホームページ（下記 URL）からダウンロードしてください。**
https://www.pu-hiroshima.ac.jp/site/graduate-selection/csr-documents.html

【令和６（2024）年度入学者の募集日程】

| 募集区分 | 出願期間 | 選抜期日 | 合格発表日 | 入学手続期間 |
|---|---|---|---|---|
| 秋季募集 | 令和６年（2024）年<br>５月 30 日（木）<br>～６月６日（木） | ６月 14 日（金） | ６月 26 日（水） | ６月 27 日（木）<br>～７月 12 日（金） |

# 県立広島大学大学院総合学術研究科　生命システム科学専攻　【博士課程前期】
# 令和６（２０２４）年度　秋季募集　学生募集要項

## １　募集人員

| | 募集人員 | | |
|---|---|---|---|
| 博士課程前期 | 一般選抜 | 社会人特別選抜 | 外国人留学生特別選抜 |
| | 若干名 | 若干名 | 若干名 |

（注）秋季募集の入学時期は，令和６年９月 24 日です。

## ２　出願資格

### (1)　一般選抜

次のいずれかに該当する者又は令和６年９月３０日までに該当する見込みである者とします。
なお，ケにおいては，令和６年１０月１日現在で該当する者とします。

ア　学校教育法第 83 条の大学（以下「大学」という。）を卒業した者

イ　学校教育法第 104 条第４項の規定により，独立行政法人大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者

ウ　外国において，学校教育における 16 年の課程を修了した者

エ　外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了した者

オ　我が国において，外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって，文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者

カ　専修学校の専門課程（修業年限が４年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者

（注）専修学校における専門課程を修了した者で「高度専門士」の称号を付与された者を指します。

キ　文部科学大臣の指定した者（昭和 28 年文部省告示第５号）

ク　学校教育法第 102 条第２項の規定により大学院に入学した者で，本大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると本大学院において認められた者

ケ　本大学院において個別の出願資格審査により，大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で，22 歳に達した者

### (2)　社会人特別選抜

上記(1)の一般選抜の場合と同様の出願資格を有し，官公庁，企業若しくは団体等から派遣される者（在職年数は問わない。）又は令和６年１０月１日現在で職歴が２年以上（通算可）の者とします。

### (3)　外国人留学生特別選抜

上記(1)の一般選抜の場合と同様の出願資格を有し，日本国籍及び日本における永住資格を有しない者とします。

## ３　出願資格審査

上記２の出願資格(1)のク又はケに該当する者は，事前に出願資格の審査を行う必要がありますので，令和６年５月１０日（金）までに県立広島大学庄原キャンパス事務部教学課（以下「教学課」という。）へ問合せの上，次のとおり手続を行ってください。

### (1)　申請書類提出期間

令和６年５月１３日（月）～５月１７日（金）【必着】

（注１）　出願資格審査申請書等は，教学課で求めてください。

（注２）　郵送のみ受け付けます。持参の場合，受付を行いません。

（注３）　提出期間最終日までの必着とし，封筒に「出願資格審査申請書等在中」と朱書し，必ず「簡易書留速達郵便」としてください。

### (2)　申請書類

ア　出願資格審査申請書（所定の様式を使用）

イ　履歴書（所定の様式を使用）

ウ　最終出身学校等の卒業（見込）証明書又はこれに代わるもの

エ　最終出身学校等の成績証明書又はこれに代わるもの

オ　学修歴，社会での実務経験等を証明するもの等（各種試験の合格通知書・資格の内容を証明する書類，論文・レポートなど）

カ　返信用封筒（審査結果の通知に使用しますので，定形封筒（長形３号 12cm×23.5cm）に宛名を明記し，674 円分の切手（速達簡易書留郵便料金）を貼付してください。

キ　その他（詳細は上記教学課へ確認してください。）

### (3)　出願資格審査書類提出先

教学課に提出してください。

### (4)　審査結果の通知等

審査結果は，速やかに本人に郵便等で通知します。出願期間初日までに届かない場合は，教学課に問い合わせてください。

## ４　スケジュール

| | |
|---|---|
| 出 願 期 間 | 令和６年５月３０日（木）から６月６日（木）まで |
| 受験票発行 | 令和６年６月１２日（水）正午から印刷できます。 |
| 試　験　日 | 令和６年６月１４日（金） |
| 合 格 発 表 | 令和６年６月２６日（水）正午 |
| 入学手続期間 | 令和６年６月２７日（木）から７月１２日（金）まで |

## ５　選抜方法等

### ⑴　選抜方法

試験の得点（口述試問）及び出願時に提出を求める書類の内容を総合して行います。

なお，令和６年度秋季募集は，志願者の自宅等から，ビデオ通話システム（Zoom）を利用して本学に接続いただき，オンラインでの試験を実施します。

### ⑵　配点

| 募集区分 | 配　　点 |
|---|---|
| 一般選抜 | 口述試問６０点，研究志望調書２０点，学部成績又はこれに準ずるもの２０点 |
| 社会人<br>特別選抜 | 口述試問７０点，研究志望調書３０点 |
| 外国人留学生<br>特別選抜 | 口述試問７０点，研究志望調書３０点 |

### ⑶　選抜期日

令和６年６月１４日（金）

### ⑷　試験科目及び時間割

| 試験科目 | 注　意　事　項 |
|---|---|
| 口述試問 | 口述試問には，研究志望調書（その１）及び（その２）の記載内容に関して，10 分程度の口頭説明を含めます。<br>説明の際には，パワーポイントファイルを使用してください。 |

（注１）試験は９：００から開始予定です。志願者別となりますので，別途，お知らせします。

### ⑸　受験上の注意事項

ア　試験当日は，「受験票」を必ず携帯してください。

イ　出願確定から１週間以内に，志願者のインターネット接続環境調査とビデオ通話システムの接続試験を実施します。試験日当日の詳細な接続方法についても，この接続試験の際に志願者にお知らせします。

ノートＰＣ等の機器貸与やネット環境への対応は，メールにより，教学課まで問い合わせてください。

＜連絡先＞　庄原キャンパス教学課（入試担当）：pusnyusi@pu-hiroshima.ac.jp

ウ　試験開始時刻（志願者別）を経過して，連絡が取れなかった者には，受験を認めません。（災害等，受験生の非によらない web の接続障害を除く）

エ　試験時に，接続している端末以外の物は手の届かないところへしまってください。

オ　その他，新型コロナウイルス感染症対策に伴う対応については，事前に必ず本学ホームページで確認してください。

トップページ ＞ 受験生の方 ＞ 学部入試 ＞ 入試に関するお知らせ

＞ 令和６年度入学者選抜における新型コロナウイルス感染症への対応について（学部・大学院・専攻科）

https://www.pu-hiroshima.ac.jp/soshiki/32/covid19.html

## ６　出願手続

インターネット出願のみ受け付けます。

### 出願手続の流れ

**１　情報の入力・登録**

出願者の個人情報を入力します。(24 時間可能)

**２　入学者選抜料の支払い**

金融機関 ATM (Pay-easy)・ネットバンキング，クレジットカードのいずれかで入学者選抜料 (30,000 円) をお支払いください。

**３　書類の印刷・郵送**

出願書類を印刷（A4 サイズ，白黒可）し，内容を確認後，簡易書留速達郵便で郵送してください。

※日本国外から出願する場合は，必ず EMS 等の追跡可能な配達方法により提出してください。

(1)　出願期間（インターネット出願登録及び書類提出期間）

| | |
|---|---|
| インターネット出願登録及び入学者選抜料の支払期間 | 令和６年５月３０日（木）午前９時から６月６日（木）午後５時まで |
| 出願書類提出期間 | 令和６年５月３０日（木）から６月６日（木）【消印有効】 |

※　入学者選抜料の支払期限は，出願登録後に表示される画面に記載されています。

※　郵送のみ受け付けます。持参の場合，受付を行いません。

※　出願期間最終日までの消印のある簡易書留速達郵便又は EMS 等によって提出された書類に限り，出願期間終了後に到達した場合でも，受理します。

※　出願書類の直接持参は認めません。

※　「出願書類の到着確認」の問い合わせにはお答えすることはできません。配達状況は，日本郵便ホームページ等の，追跡サービスで確認してください。**出願書類受理の通知は行いません。**

※　出願書類に不備等がある場合は，原則として，インターネット出願サイトに登録した電話番号，またはメールアドレスにその旨を連絡します。**出願書類提出期間を過ぎても連絡が取れず，不備等が解消されない場合は，出願を受理することができません。注意してください。**

※　出願が受理された後，受験番号は受験票で確認できます。

(2)　出願書類（提出書類）　※ 記号について　○：必須，△：該当する場合のみ提出，－：提出不要

| 提出書類 | 摘　　要 | 選抜区分 | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 一般選抜 | 社会人特別選抜 | 外国人留学生特別選抜 |
| 入学志願書 | **インターネット出願登録・入学者選抜料支払後に印刷できます。**<br>インターネット出願サイトのマイページの「出願状況の確認」から「出願書類（PDF）の表示」を選択し，A4・片面で印刷して，提出してください。 | ○ | ○ | ○ |
| 履歴書 | 本学ホームページ（下記 URL）からダウンロードした様式を使用してください。アップロード提出ができます。<br>**インターネット出願サイトメニュー ＞ 出願書類のダウンロード**<br>https://www.pu-hiroshima.ac.jp/site/graduate-selection/csr-documents.html | － | ○ | ○ |
| 卒業（見込）証明書 | 出身学校等の学長（学部長）が作成したものを提出してください。<br>★日本語以外で書かれたものは，必ず日本語訳を添付してください。(公印等不要)<br>※　原本を提出できない場合は，事前に教学課に相談してください。<br>※　中国の高等教育機関を卒業した者は，中国高等教育学生信息網（http://www.chsi.com.cn/xlcx/）で卒業証書の認証を行い，認証画面を印刷したもの（教育部学歴証書電子注冊備案表）を提出してください。 | ○ | ○ | ○ |
| 学位記の写し等 | 「２　出願資格(1)のイ」（社会人特別選抜及び外国人留学生特別選抜も同様)に該当する者は，学位記の写し又は所属する短期大学長（学部長）又は高等専門学校長が作成した学位授与申請（予定）証明書（様式任意）を提出してください。 | △ | △ | △ |
| 県立広島大学大学院出願資格認定書 | 本学に対して個別の出願資格審査を申請し，出願資格認定を受けた者のみ提出してください。 | △ | △ | △ |
| 研究志望調書(その 1)及び研究志望調書(その 2) | 本学ホームページ（下記 URL）からダウンロードした様式を使用してください。志望する研究分野等は，別冊の専攻別「指導教員及び研究分野」を参照して選択してください。アップロード提出ができます。<br>**インターネット出願サイトメニュー ＞ 出願書類のダウンロード**<br>https://www.pu-hiroshima.ac.jp/site/graduate-selection/csr-documents.html | ○ | ○ | ○ |
| 住民票の写し（コピー不可） | 日本国内に在住している者は，住民票の写し（マイナンバーの記載のないもの）を提出してください。<br>在留資格を有していない者は，パスポートの本人の氏名，生年月日，性別，国籍及び日本国査証の部分の写しを提出してください。 | － | － | ○ |
| 長期履修申請書<br>長期履修計画書<br>勤務証明書 | 長期履修制度の利用を希望する者は「16 長期履修制度（12 ページ)」を参照のうえ，必要書類を提出してください。 | △ | △ | － |

※　出願書類のうち，日本語以外で書かれた証明書等がある場合には，日本語訳を添付してください。（公印等不要）

※一度提出された書類は，いかなる理由があっても返却しません。

## (3) インターネット出願における注意事項

**この学生募集要項を必ずお手元に用意して，操作してください。**

※画像イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

① 登録情報の変更

■ **入学者選抜料支払前**

**申込完了後に，登録情報の変更はできません。この場合，入学者選抜料の支払いを行わず，再度の出願登録手続が必要となります。インターネット出願サイトにおけるマイページの『出願手続きを行う』をクリックし，再度はじめから入力してください。**

登録情報変更前の出願登録手続から支払処理を行わないでください。後日，返金手続が必要となります。

（支払処理をしない場合，登録情報は削除されます。）

■ **入学者選抜料支払後**

**入学志願書の「募集区分」，「専攻区分」，「選抜区分」の訂正はできません。必ず県立広島大学本部事務部入試・広報課へ連絡してください。**

その他の記載内容を訂正する場合は，出願書類を印刷した後，「二重線で消して赤字で訂正」してください。（訂正印は不要です。）

〇連絡先

県立広島大学　本部事務部入試・広報課

〒734-8558　広島県広島市南区宇品東一丁目１番 71 号

電話番号（082)251-9540（受付時間：平日午前９時から午後５時まで）

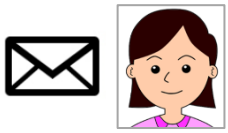
E-mail:puhnyusi@pu-hiroshima.ac.jp

② 漢字の登録エラー

氏名や住所などの個人情報等を入力する際に，旧字体など JIS 第１水準・第２水準以外の漢字は登録エラーとなる場合があります。正しく表示されない場合は，常用漢字を使用して代替の文字を入力してください。

## (4) 出願手順

① 事前準備



インターネット出願登録を行う前に，下記の４点を準備してください。
なお，出願書類をアップロード提出する場合は，データを準備してください。

■ **メールアドレス**

出願時の通知及び受験票の印刷案内を送付する際に使用します。

受信設定においてドメイン指定受信を設定している場合は，「@e-apply.jp」からのメールを受信できるように設定を追加してください。

■ **志願者本人の写真データ**

JPEG 形式，４MB 以内，出願前３か月以内に撮影したもの

（正面上半身（胸上），無帽，無背景，志願者本人の顔が明確に確認できるもの）

■ **プリンターと印刷用紙（A4 普通紙・白黒印刷可）**

■ **市販の角形２号封筒(24cm x 33.2cm)又は EMS 等の追跡サービスを有する封筒：１枚**

② インターネット出願サイトへのアクセス

県立広島大学ホームページの「出願・入学手続サイト」にアクセスしてください。

https://e-apply.jp/ds/puh/

③ マイページの作成

マイページ登録

■ **初めて登録される方**

初めて本学へ出願登録を行う場合は，『マイページ登録』ボタンをクリックし，案内に従って，マイページを作成してください。登録したメールアドレス宛にパスワードが送信されます。

マイページのトップページから，メールアドレスとパスワードを入力して，ログインしてください。

※ 今後，出願登録から受験票の印刷，入学手続まで，すべてこのマイページから行います。メールアドレス，パスワードは必ず控えてください。

※ マイページ作成後，メールアドレスの変更は変更できません。

ログイン

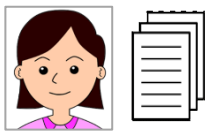
■ **既に登録済みの方**

メールアドレスとパスワードを入力して，ログインしてください。

サイト及び操作，パスワード紛失に関する問い合わせは，下記の URL へアクセスし，サポートセンターへ電話又はメールにより連絡してください。

●サポートページ　https://e-apply.jp/e/support/

④ 個人情報等の入力，写真データ（及び出願書類）のアップロード提出



「出願する専攻等」を選択し，画面の指示に従って，「個人情報等の入力」，「写真データ（及び出願書類）」のアップロード提出を行ってください。

※ 志願者連絡先は，合格通知書等を確実に受け取れる住所を記入してください。

※ 入力した内容を必ず確認してください。（申込完了後の修正はできません。）

※ 出願登録後に「受付番号」が表示されますので，必ず控えてください。

⑤ 入学者選抜料の支払い

出願情報を登録後，引き続き，決済方法を選択し，画面の指示に従って，入学者選抜料を支払ってください。いかなる場合でも，出願受付後の入学者選抜料の返還は行いません。

■ **支払方法**

- コンビニエンスストア
- クレジットカード
- 郵便局・銀行 ATM（Pay-easy）
- ネットバンキング

※ 入学者選抜料の支払時には所定の手数料が必要です。
また，決済方法により手数料が異なりますので注意してください。

⑥ 入学志願書等の印刷・提出

ログイン／Login

出願状況確認

志願票（印刷）

1. インターネット出願サイトのマイページへログインしてください。
2. マイページに表示された『志願票』を選択し，「入学志願書」「封筒貼付用宛名シート」をダウンロードし，印刷（A4・片面）してください。
3. 次のいずれかの方法で提出してください。

● 日本国内から提出する場合は，市販の角形２号封筒に「封筒貼付用宛名シート」を貼り，印刷した「入学志願書」等の出願書類（５ページ参照）を取りまとめ，簡易書留速達郵便により出願書類提出先へ提出してください。
（「封筒貼付用宛名シート」には，出願書類提出先住所が印字されています。）

● 日本国外から提出する場合は，印刷した「入学志願書」等の出願書類（５ページ参照）を取りまとめ，EMS 等の追跡サービスを有する配達方法により出願書類提出先へ提出してください。

※ 「出願書類の到着確認」の問い合わせにはお答えすることはできません。配達状況は，日本郵便ホームページ等の，追跡サービスで確認してください。
また，出願書類受理の通知は行いません。出願書類に不備がある場合等は，登録した電話番号，又はメールアドレスにその旨を連絡します。

⑦ 受験票の印刷

**令和６年６月１２日（水）正午から印刷できます。**

1. 出願手続が完了した者には，印刷開始日に，登録したメールアドレスに「受験票の印刷についての案内」を送ります。
2. インターネット出願サイトのマイページにログインします。
3. **『受験票』ボタンを選択し，受験票を印刷（A4・片面・白黒印刷可）し，既定のサイズに切り取って，試験当日に持参してください。**

※ 受験票の印刷ができない場合は，県立広島大学本部事務部入試・広報課まで連絡してください。

## 7 出願書類提出先

県立広島大学　庄原キャンパス事務部教学課
〒727-0023　広島県庄原市七塚町 5562 番地
ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ　pusnyusi@pu-hiroshima.ac.jp

## 8 出願手続上の注意事項

(1) 出願書類に直接記入する場合は，黒インクのペン又はボールペンで記入してください
(2) 出願登録内容，提出書類に不備がある場合は受理できませんので，出願の際には十分確認してください。
(3) 出願書類を受理した後は，出願書類記載事項の変更は認めません。ただし，入学志願書の氏名，住所及び緊急連絡先に変更があった場合は，必ず教学課に連絡してください。
(4) 令和６年９月３０日（月）までに出願資格を取得できない場合は，入学許可を取り消します。
(5) 入学を許可した後であっても，出願書類と異なる事実が発見されたときは，入学許可を取り消すことがあります。
(6) 一度受理した出願書類及び既納の入学者選抜料は，返還しません。ただし，入学者選抜料を支払った後，出願手続をしなかった場合は，入学者選抜料を返還しますので，令和６年９月３０日（月）までに，県立広島大学本部事務部入試・広報課に問い合わせてください。

## 9 指導教員との事前相談

出願に当たっては，あらかじめ指導を受けようとする研究分野の教員と入学後の研究や授業科目の履修計画等について必ず相談してください。

なお，指導教員及び研究分野については，別冊の専攻別「指導教員及び研究分野」を参照し，入学志願書等には第２志望の教員まで記入してください。なお，英語で実施される授業（イングリッシュトラックの外国人留学生と同時開講）があるので，その様子等は，指導教員に確認してください。

## 10 身体に障害のある入学志願者等との事前相談

(1) 身体に障害のある入学志願者等で，受験上の配慮を必要とする者は，令和６年５月１０日（金）までに，電話により，必ず事前に庄原キャンパス教学課へ連絡してください。申請にあたっては，「身体障害者等受験上の配慮申請書」及び「修学上の特別な配慮に関する相談書」を作成し，必要書類を添付し，庄原キャンパス教学課へ郵送で提出してください。

なお，相談内容によっては，対応に時間を要することもあるため，この期限にかかわらず，できるだけ早い時期に連絡してください。

(2) 「身体障害者等受験上の配慮申請書」及び「修学上の特別な配慮に関する相談書」の様式は県立広島大学ホームページ（下記 URL）からダウンロードできます。

**入試情報 ＞ 「受験上の配慮」等について**

https://www.pu-hiroshima.ac.jp/soshiki/32/hairyo.html

## 11　志願者への特例措置

県立広島大学では，次の災害により被災された志願者への支援の一つとして，入学者選抜料の免除及び入学料の減免等の特例措置を行っています。詳細はホームページを確認してください。

入学者選抜料の免除及び入学料の減免等を希望する者は，令和６年５月１０日（金）までに，必ず事前に本学へ連絡してください。

＜対象となる災害＞平成３０年７月豪雨　令和６年能登半島地震

**入試情報** ＞ **特例措置について**

https://www.pu-hiroshima.ac.jp/life/5/5/　（「特例措置について」確認してください）

## 12　合格発表等

### (1)　発表日時

令和６年６月２６日（水）正午

### (2)　発表方法

ア　合格者には合格発表日に合格通知書を郵送します。

イ　本学のホームページ（https://www.pu-hiroshima.ac.jp/）にも合格者の受験番号を掲載しますが，必ず合格通知書で確認してください。

県立広島大学各キャンパスの掲示板では，合格発表の掲示は行いません。

ウ　電話等による合否の問合せには，応じません。

## 13　入学手続等

インターネットから入学手続を行ってください。

入学手続の詳細については，合格通知書等と併せて合格者本人宛に郵送する「入学手続案内」の内容を確認してください。

### ⑴　入学手続期間

**令和６年６月２７日（木）から７月１２日（金）まで【必着】**

※　入学手続書類の提出は，郵送のみ受け付けます。持参の場合，受付を行いません。

※　広島キャンパス以外では，受付を行いません。

### ⑵　入学手続方法

ア　インターネットから入学手続（個人情報及び保証人情報等の登録，入学料等の支払い等）を行い，入学手続期間内に，入学手続書類を「入学手続案内」に記載している方法により提出してください。

イ　入学料等の支払い時には，所定の手数料が必要です。（大学での現金受領は行いません。）

ウ　入学手続を完了した者には，入学許可書を郵送します。

エ　卒業見込み，修了見込み又は該当見込みで出願した者で，令和６年９月３０日までに所定の入学資格を取得することができなかった者は，入学許可を取り消します。

### ⑶　入学料等

入学料の額は，次のとおりです。

なお，入学料とあわせて，学生教育研究災害傷害保険料，学研災付帯賠責責任保険料をお支払いいただきます。

※　入学料等の分割納入等はできません。

| 対　象　者 | 入学料の額 |
|---|---|
| 広島県内に住所を有している者<br>**※令和６年６月１日現在において，継続して１年以上広島県内に住所を有している者を指します。** | ２８２，０００円 |
| 上記以外の者 | ３９４，８００円 |

### ⑷　入学手続先

県立広島大学 本部事務部入試・広報課

〒734-8558　広島県広島市南区宇品東一丁目１番71号

電話番号 (082)251-9540 (受付時間：平日午前９時から午後５時まで)

E-mail:puhnyusi@pu-hiroshima.ac.jp

### ⑸　入学手続上の注意事項

ア　一度受理した入学手続書類及び既納の入学料は，返還しません。ただし，入学料等の納付後，入学手続をしなかった場合は入学料等を返還しますので，令和６年９月３０日（月）までに，上記⑷の入学手続先に問い合わせてください。

イ　入学手続期間内に入学手続をしなかった者は，入学を辞退したものとして取り扱います。

## 14　授業料等

### (1)　授業料

ア　授業料の額

年額５３５，８００円

※　現行の額です。在学中に授業料の額が改定された場合は，改定時から新しい額が適用される予定です。

イ　納付方法

原則口座振替です。前期（５月末日納期）と後期（１０月末日納期）の２回に分けて納付することとなっています。

### (2)　施設費

年額１５，６００円

※現行の額です。在学中に授業料の額が改定された場合は，改定時から新しい額が適用される予定です。

### (3)　その他の経費

上記のほか，学生教育研究災害傷害保険料，学研災付帯賠償責任保険料及び教科書代などが必要になります。

## 15　個人情報の取扱い

入学者選抜を通じて取得した個人情報（氏名，住所，生年月日，その他の個人情報等）は，入学者選抜及び合格通知並びに入学手続，本学の入学者選抜に関する調査・研究（入試の改善や志願者動向の調査・分析等）を行うために利用します。

## 16　長期履修制度（博士課程前期）

県立広島大学では，職業等に従事しながら大学院で学ぶことを希望する社会人の学修機会を一層拡大する観点から，学生が，標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修したい旨を申し出たときは，その計画的な履修を認めることができる「長期履修制度」を利用することができます。

### (1)　長期履修の対象者（外国人留学生（※）を除く。）

ア　職業を有する者

イ　育児，長期介護等により，標準修業年限で修了することが困難な者

ウ　病気等その他やむを得ない事情を有し，標準修業年限で修了することが困難である者

※　外国人留学生とは，日本の国籍を有しない者で本学大学院において教育を受ける目的をもって入国している者又は入国しようとする者

### (2)　長期履修期間

２年半，３年，３年半，４年の期間から選択できます。

### (3)　長期履修制度に係る授業料

（単位：円）

| 区　分 | １年次 | ２年次 | ３年次 | ４年次 | 合　計 |
|---|---|---|---|---|---|
| 一　般　学　生 | 535,800 | 535,800 | － | － | 1,071,600 |
| 長期履修学生（２年半，３年） | 357,200 | 357,200 | 357,200 | － | 1,071,600 |
| 長期履修学生（３年半，４年） | 267,900 | 267,900 | 267,900 | 267,900 | 1,071,600 |

（注１）在学中に授業料の改定がある場合及び長期履修期間の変更が認められた場合は，授業料を再計算します。

（注２）長期履修学生が，長期履修期間内に修了できずに次期に在学する場合の授業料は，一般学生が納付する額（半期 267,900 円，年間 535,800 円）と同額となります。

### ⑷　長期履修期間の変更

| 変更の種別 | 可　否 | 備　考 |
|---|---|---|
| 短　　縮 | 可 | 長期履修期間満了前に課程を修了する見込みのある場合 |
| 延　　長 | 不　可 | |

（注１）期間を短縮する場合の授業料については，既に納付した額と短縮後で再計算した納付すべき相当額との差額を，短縮が認められたときに納付することになります。

（注２）長期履修期間の短縮は，前期に修了を希望する場合は前年度の２月末日，後期に修了を希望する場合は当概年度の８月末日までを期日として，一度に限り申請できます。

### ⑸　休学可能期間及び在学可能年限

一般学生同様（休学期間：２年，在学年限：４年）

※　休学期間は，在学年限には含まれません。

### ⑹　申請方法

出願時に，出願書類に同封し提出してください。

### ⑺　申請書類

ア　長期履修申請書（本学ホームページ（下記URL）からダウンロードした様式を使用してください。）

https://www.pu-hiroshima.ac.jp/site/graduate-selection/csr-documents.html

イ　長期履修計画書（任意の様式）

※　計画書の作成に当たっては，指導を希望する教員と，事前に十分な相談を行ってください。

ウ　勤務証明書（職業を有する者は提出してください。）

エ　その他（必要に応じて，別途連絡します。）

### ⑻　審査結果通知

入学試験の合格発表と同時に，入学試験の合格者に対して，審査結果を郵送にて通知します。

※　入学試験の不合格者には，審査結果について通知しません。

※　審査結果について，電話等による問合せには，応じません。

### ⑼　長期履修に関する問合せ先

県立広島大学本部事務部教学課教務係

〒734-8558　広島市南区宇品東一丁目１番71号　　電話番号（082)251-9710

# 県立広島大学大学院総合学術研究科 生命システム科学専攻　【博士課程後期】
# 令和６(2024)年度　秋季募集　学生募集要項

## １　募集人員

| | 募集人員 |
|---|---|
| 博士課程後期 | 一般選抜 |
| | 若干名 |

（注）秋季募集の入学時期は，令和６年９月 24 日です。

## ２　出願資格

次の各号のいずれかに該当する者及び令和６年９月 30 日までに資格を修得する見込みである者とします。
なお，カにおいては，令和６年 10 月１日現在で該当する者とします。

ア　修士の学位又は専門職学位を有する者
イ　外国において，修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
ウ　外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し，修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
エ　我が国において，外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設で文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し，修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
オ　文部科学大臣の指定した者(平成元年文部省告示第 118 号)
カ　本大学院において個別の出願資格審査により，修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で，24 歳に達している者

## ３　出願資格審査

上記２の出願資格オ又はカに該当する者は，事前に出願資格の審査を行う必要がありますので，令和６年５月１０日(金)までに県立広島大学庄原キャンパス事務部教学課へ問合せのうえ，次のとおり手続を行ってください。

### ⑴　申請書類提出期間

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（２ページ参照）

### ⑵　申請書類

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（２ページ参照）

### ⑶　出願資格審査書類提出先

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（２ページ参照）

### ⑷　審査結果の通知等

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（２ページ参照）

## ４　スケジュール

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（２ページ参照）

## ５　選抜方法等

### ⑴　選抜方法

試験の得点（口述試問）及び出願時に提出を求める書類の内容を総合して行います。

令和６年度秋季募集（博士課程後期）は，志願者の自宅等から，本学に接続いただき，ビデオ通話システム（Zoom）を用いた口述試問を実施します。なお，ＰＣ等の機器貸与やネット環境への対応は，メールにより，教学課まで問い合わせてください。

＜連絡先＞　庄原キャンパス教学課（入試担当）：pusnyusi@pu-hiroshima.ac.jp

また，出願確定から１週間以内に，志願者のインターネット接続環境調査とビデオ通話システムの接続試験を実施します。試験日当日の接続方法についても，この接続試験の際に志願者にお知らせします。

### ⑵　配点

**口述試問７０点，研究志望調書３０点**

### ⑶　選抜期日

**令和６年６月１４日（金）**

### ⑷　試験時間及び試験科目

ア　試験時間　１０：３０～予定（志願者ごとに異なります。）

イ　試験科目　口述試問

（注１）博士課程前期（修士課程）又は企業その他の機関での研究概要並びに入学後の研究計画の説明（20 分程度）を含めます。説明の際には，パワーポイントファイルを「画面共有」で使用することも可能です。

（注２）受験者の希望により，英語による口述試問も可能です。

（注３）試験開始時刻（志願者別）を経過して，連絡が取れなかった者には，受験を認めません。（災害等，受験生の非によらない web の接続障害を除く）

（注４）試験当日は，「受験票」を必ず携帯してください。

### ⑸　受験上の注意事項

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（３ページ参照）

## ６　出願手続

### (1)　出願期間

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）（４ページ参照）の記載内容を確認し，**インターネットから出願登録及び入学者選抜料（30,000 円）の支払いを行い**，出願してください。

**ただし，県立広島大学大学院博士課程前期又は修士課程に在学中の学生が出願する場合は，入学者選抜料の納付は不要です。**この場合，出願登録時に現在の「学籍番号」を入力することで，入学者選抜料要否を確認します。

### (2)　出願書類（提出書類）

| 提出書類 | 摘　　要 |
|---|---|
| 入学志願書 | **インターネット出願登録・入学者選抜料支払後に印刷できます。**<br>インターネット出願サイトのマイページの「出願状況の確認」から「出願書類（PDF）の表示」を選択し，A4・片面で印刷して，提出してください。 |
| 履歴書 | 本学ホームページ（下記 URL）からダウンロードした様式を使用してください。アップロード提出ができます。<br>**インターネット出願サイトメニュー ＞ 出願書類のダウンロード**<br>https://www.pu-hiroshima.ac.jp/site/graduate-selection/csr-documents.html |
| 修了（見込）証明書 | 出身学校等の学長（学部長）が作成したものを提出してください。<br>★日本語以外で書かれたものは，必ず日本語訳を添付してください。（公印等不要）<br>※　原本を提出できない場合は，事前に教学課に相談してください。<br>※　中国の高等教育機関を卒業した者は，中国高等教育学生信息網（http://www.chsi.com.cn/xlcx/）で卒業証書の認証を行い，認証画面を印刷したもの（教育部学歴証書電子注冊備案表）を提出してください。 |
| 修士の学位論文等 | 修士学位論文又はその他の発表論文等がある場合には，その写しを提出してください。 |
| 県立広島大学大学院出願資格認定書 | 本学に対して個別の出願資格審査を申請し，出願資格認定を受けた者のみ提出してください。 |
| 研究志望調書（その 1）及び研究志望調書（その 2） | 本学ホームページ（下記 URL）からダウンロードした様式を使用してください。志望する研究分野等は，別冊の専攻別「指導教員及び研究分野」を参照して選択してください。アップロード提出ができます。<br>（注）日本語を原則としますが，英語で作成してもかまいません。<br>**インターネット出願サイトメニュー ＞ 出願書類のダウンロード**<br>https://www.pu-hiroshima.ac.jp/site/graduate-selection/csr-documents.html |
| 学生証のコピー | 県立広島大学大学院博士課程前期又は修士課程に在学している者は，提出してください。 |

### (3)　インターネット出願における注意事項

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（６ページ参照）

### (4)　出願手順

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（６ページ参照）

## ７　出願書類提出先

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（８ページ参照）

## ８　出願手続上の注意事項

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（８ページ参照）

## ９　志望指導教員との事前相談

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（８ページ参照）

## 10　身体に障害のある入学志願者等との事前相談

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（８ページ参照）

## 11　志願者への特例措置

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（９ページ参照）

## 12　合格発表

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（９ページ参照）

## 13　入学手続等

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（10 ページ参照）

ただし，県立広島大学大学院博士課程前期又は修士課程在学中の学生が入学手続を行う場合は，入学料の納付は不要です。

## 14　授業料等

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。（11 ページ参照）

## 15　個人情報の取扱い

入学者選抜を通じて取得した個人情報（氏名，住所，生年月日，その他の個人情報等）は，入学者選抜，合格通知，入学手続及び本学が行う入学者選抜に関する調査・研究（入試の改善や志願者動向の調査・分析等）を行うためにのみ利用します。

## 16　長期履修制度（博士課程後期）

県立広島大学では，職業等に従事しながら大学院で学ぶことを希望する社会人の学修機会を一層拡大する観点から，学生が，標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修したい旨を申し出たときは，その計画的な履修を認めることができる「長期履修制度」を利用することができます。

### (1) 長期履修の対象者（外国人留学生（※）を除く。）

ア　職業を有する者

イ　育児，長期介護等により，標準修業年限で修了することが困難な者

ウ　病気等その他やむを得ない事情を有し，標準修業年限で修了することが困難である者

※　外国人留学生とは，日本の国籍を有しない者で本学大学院において教育を受ける目的をもって入国している者又は入国しようとする者

### (2) 長期履修期間

３年半，４年，４年半，５年，５年半，６年の期間から選択できます。

### (3) 長期履修制度に係る授業料

（単位：円）

| 区　　分 | １年次 | ２年次 | ３年次 | ４年次 | ５年次 | ６年次 | 合　　計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一　般　学　生 | 535,800 | 535,800 | 535,800 | － | － | － | 1,607,400 |
| 長期履修学生（3年半，4年） | 401,850 | 401,850 | 401,850 | 401,850 | － | － | 1,607,400 |
| 長期履修学生（4年半，5年） | 321,480 | 321,480 | 321,480 | 321,480 | 321,480 | － | 1,607,400 |
| 長期履修学生（5年半，6年） | 267,900 | 267,900 | 267,900 | 267,900 | 267,900 | 267,900 | 1,607,400 |

（注１）　在学中に授業料の改定がある場合及び長期履修期間の変更が認められた場合は，授業料を再計算します。

（注２）長期履修学生が，長期履修期間内に修了できずに次期に在学する場合の授業料は，一般学生が納付する額（半期 267,900 円，年間 535,800 円）と同額となります。

### (4) 長期履修期間の変更

| 変更の種別 | 可否 | 備　考 |
|---|---|---|
| 短　　縮 | 可 | 長期履修期間満了前に課程を修了する見込みのある場合 |
| 延　　長 | 不可 | |

（注３）期間を短縮する場合の授業料については，既に納付した額と短縮後で再計算した納付すべき相当額との差額を，短縮が認められたときに納付することになります。

（注４）長期履修期間の短縮は，前期に修了を希望する場合は前年度の２月末日，後期に修了を希望する場合は当概年度の８月末日までを期日として，一度に限り申請できます。

### (5) 休学可能期間及び在学可能年限

一般学生同様（休学期間：３年，在学年限：６年）

※　休学期間は，在学年限には含まれません。

### (6) 申請方法

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。(12 ページ参照)

### (7) 申請書類

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。(12 ページ参照)

### (8) 審査結果通知

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。(12 ページ参照)

### (9) 長期履修に関する問合せ先

博士課程前期（秋季募集学生募集要項）の記載内容と同じ。(12 ページ参照)

入学試験に関する問い合わせ

◇ 生命システム科学専攻

県立広島大学庄原キャンパス事務部教学課

〒727-0023 広島県庄原市七塚町 5562 番地

電話 0824-74-1700

メールアドレス pusnyusi@pu-hiroshima.ac.jp