県立広島大学地域貢献事業課題提案書

　　年　　月　　日

県立広島大学長　様

|  |
| --- |
| 提案者所属　 |
| 所在地（郵便番号・住所） |
| 代表者（役職・氏名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 担当者（役職・氏名） |
| 担当者連絡先電話番号 |
| 担当者連絡先E-mail |

　地域の課題を提案したいので、応募条件および留意事項を了承のうえ、課題提案書を提出します。

【応募条件】

|  |  |
| --- | --- |
| 区分 | 条件 |
| 本学主体型プロジェクト | ①県内の地方公共団体，公的機関，公共的団体であること。②事業費の10％負担すること。（負担上限10万円）③事業の実施について、提案者が保有する広告媒体（ホームページ等）で本学との連携の情報発信すること。④事業終了後、成果報告会の場を設けること。 |
| 協働型プロジェクト | ①本学が包括的連携・協力協定を締結している自治体であること。②協働で事業の運営を行うこと。③事業の実施について、提案者が保有する広告媒体（ホームページ等）で本学との連携の情報発信すること。④事業終了後、成果報告会の場を設けること。 |

【留意事項】

（１）提案された課題テーマを学内へ公表し、課題に取り組む教員を学内募集します。その後、マッチングを希望する教員から担当者あてに直接連絡が入りますので、課題についてご説明の上、調整をお願いします。マッチングが成立しましたら、教員を通じて「マッチング合意書」を提出してください。その後、教員から提出されたプロジェクト計画の採否を審査・決定します。提案された課題テーマが採択されないこともありますので、予めご了承ください。

（２）課題提案者が地方公共団体、公的機関以外の場合には、団体の定款・規約、役員名簿、構成員名簿を添付してください。

（３）採択された課題の課題提案者には、 10月31日までに研究の進捗状況を確認したうえで「進捗状況報告書」を提出していただきます。

（４）事業を実施時に知的財産が創出された場合は、別途協議します。

**課題提案書**

１　提案区分（応募区分に〇）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 本学主体型プロジェクト |  | 協働型プロジェクト |

２　課題テーマ（４０字以内）

|  |
| --- |
|  |

３　解決すべき課題 ※貴団体・組織が解決すべき課題の内容，背景・理由，緊急度・重要度を記載。

|  |
| --- |
| 【背景・理由】【課題の内容】【緊急度】【重要度】【予定している事業】 |

４　県立広島大学に求める成果　※期待する事業の目標・結果などを記載。

|  |
| --- |
|  |

５　地域での活用方法

※本事業終了後においても取組を自ら継続するイメージや地域社会に期待される効果などを記載。

|  |
| --- |
|   |

６　希望する担当教員（任意）　※研究者紹介名簿（所属別）等を参照し希望教員がいる場合に記載。

|  |
| --- |
|  |

（備考）記載スペースが不足する場合には，枠を広げて記載してください。