県立広島大学専任教員募集要項

１　職名及び人員　生物資源科学部 生命環境学科 生命科学コース　助教（任期付き）１名
（任期：令和 14 年３月 31 日までとする。
ただし、審査により１回に限り任期（５年以内）を更新する場合がある。）

２　専 門 分 野　生化学・分子生物学

３　担 当 業 務
（雇入れ直後）
（１）学部における授業科目担当等教育に関する業務
（２）専門分野の研究に関する業務
（３）学内業務　　入試関連業務、チューター業務、各種委員会委員業務 等
（４）地域連携業務　公開講座、高大連携、模擬講義、地域課題解決事業 等

（変更の範囲）
大学が定める業務

４　担当予定授業科目
【学部】
専門教育科目群
「タンパク質工学(主担当)」、「分子生物学（オムニバス)」、「生物学演習（分担)」、「生物学実験(分担)」、「基礎生命科学実験（オムニバス)」、「応用生命科学実験（オムニバス)」、「科学英語（オムニバス)」、「卒業論文Ⅰ」、「卒業論文Ⅱ」、＊「地域課題解決研究Ⅰ」、＊「地域課題解決研究Ⅱ」

専門教育科目群のうち、特に初等教育にかかわるもの
「生物学演習（分担)」、「生物学実験(分担)」

全学共通教育科目群
「大学基礎セミナー(分担)」、「アカデミック･ライティング(分担)」、「クリティカル･シンキング(分担)」、「プレゼンテーション演習(分担)」の一部を担当する。

（講義担当の詳細についてはお問い合わせください）
＊：受講希望者がいた場合に担当する。

５　応募資格
次の各号をすべて満たす者
（１）博士の学位を有する者、若しくは着任時までに取得見込みである者。
（２）遺伝子工学、ゲノム編集などを含む広い意味での生化学・分子生物学分野の教育研究に従事できること（研究対象とする生物は問わない)。
（３）主体的に研究に取り組み、科学研究費補助金をはじめとする外部資金の調達、研究成果の公表を積極的に行えること。
（４）情熱を持って教育に取り組み、研究室の運営と研究指導に熱心であること。
（５）学部･学科の業務や運営に積極的に参加、協力できること。
（６）国際交流、地域貢献活動及び高大連携事業において積極的役割を果たす熱意を有すること。
（７）学校教育法第９条各号に規定する欠格事由のいずれにも該当しないこと。

※本学は男女共同参画社会の実現に取り組んでおり、女性の積極的な応募を期待します。
※採用後には教授がメンターとして教育・学生指導・キャリアパス等をサポートします。

６　応募締切日　令和９年４月 27 日（火）　**応募締切の日本標準時間 23:59 までアップロード可能**
通信状況により、締切時刻直前にアップロードされた場合は、応募が完了しないことがありますのでご注意ください。

７　**採用予定日**　令和９年 10 月１日

８　**提出書類**

以下のすべての書類を JREC-IN Portal の「Web 応募」機能により提出してください。【注１】。
Web 応募された場合は、別途、その旨を担当者まで e-mail にてお知らせください【注２】。

【注１】
提出前に、必ず JREC-IN Portal ホームページで「Web 応募」機能の詳細をご確認ください。
JREC-IN Portal の「Web 応募」で添付できるファイルサイズ及びアップロードできるファイル数には制限があります。提出するファイルは、できるだけ一つのフォルダにまとめ圧縮(ZIP 形式等)した上で提出してください。
複数のフォルダに分割して提出する場合、「Web 応募」機能でアップロードできるファイル数の上限を確認した上で提出してください。
やむを得ず、推薦書等データで提出できない応募書類がある場合には、封筒に「応募書類(生化学・分子生物学)在中」と朱書し、簡易書留により送付してください。(応募締切日の日本標準時間 17:00 必着)

【注２】
Web 応募が難しい場合は「10　応募書類提出先と問い合わせ先」にご相談ください。

（１）履歴書(別紙様式１)　【履歴書へ写真をデータ添付すること(2cm×3cm 程度)】　１通
　　履歴書へ添付した写真データ(JPEG 又は PNG 形式)　１部
（２）教育研究業績書(別紙様式２)　１通
　　※共著論文において、応募者がコレスポンデンディング･オーサーの場合は明記
（３）代表的な学術論文(pdf 形式)　５編以内
　　※該当する論文について、上記（２）の教育研究業績書の番号を〇で囲むこと
（４）これまでの研究概要･実務経験(A4 用紙 ２ページ以内、様式任意)　１通
（５）研究費(外部資金)の取得状況(別紙様式３)　１通
　　※代表、分担を明示し、取得順に記載のこと
（６）本学での研究･教育等に対する抱負(A4 用紙 ２ページ以内、別紙様式４)　１通
（７）応募者の連絡先(住所、電話番号、E-mail アドレス)を記載した書類(様式任意)　１通
（８）応募者について問い合わせ可能な方２名の連絡先(住所、電話番号、E-Mail)を記載した書類(様式任意)を１通、もしくは推薦書２通

◎　指定の様式は、本学ホームページ(https://www.pu-hiroshima.ac.jp/)からダウンロードしてください。
◎　上記（１)、(２）については、別紙「応募書類作成に当たっての留意事項」に留意して作成してください。
◎　必要に応じて追加資料の提示を求める場合があります。

９　**選考方法**

○　本学選考基準に基づき、書類選考後、面接(プレゼンテーション)を行います。
○　面接対象者には、別途面接実施日や実施方法を連絡します。
○　面接では主担当科目の模擬授業や、本学での教育･研究等に対する抱負などについてプレゼンテーションしていただき、質疑応答を実施します。
○　面接に要する費用は支給しません。
○　面接者の自宅等からビデオ通話システム(Zoom、Microsoft Teams 等)を利用して本学に接続いただき、オンラインでの面接を実施する場合があります。

10　応募書類提出先と問い合わせ先

〒727-0023
広島県庄原市七塚町 5562 番地　県立広島大学　庄原キャンパス事務部総務課
TEL:0824-74-1000
FAX:0824-74-0191
E-mail：t-nakashima14016@pu-hiroshima.ac.jp

※なお、問い合わせは、可能な限りメールでお願いします。

11　勤務地

（雇入れ直後）
県立広島大学庄原キャンパス

（変更の範囲）
法人の設置する事業所

12　その他

（１）応募書類は原則として返却しません。
（２）応募書類に記載された個人情報は、選考目的以外に使用しません。
（３）本学は広島県公立大学法人が設置する大学です。